แบบ 56-1 ONE REPORT

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/

รายงานประจำปี

2564

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

ผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์

สำหรับอุตสาหกรรมกล่องกระดาษ

"ก้าวเข้าสู่ปีที่ 27"

ข้อมูลบริษัท

เลขทะเบียนบริษัท	:	บมจ. 0107547000281		
ประเภทธุรกิจ	:	บริษัทประกอบธุรกิจธุรกิจผลิตกระดาษคราฟท์สำหรับจำหน่ายให้แก่อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ อันได้แก่ Liner สำหรับอุตสาหกรรมผิวกล่องกระดาษ และ Medium สำหรับอุตสาหกรรมกระดาษลอนลูกฟูก		
ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน	:	ทุนจดทะเบียน	650,000,000	บาท
		ทุนชำระแล้ว	650,000,000	บาท
		หุ้นสามัญที่จำหน่ายและชำระแล้ว	650,000,000	บาท
		หุ้นบุริมสิทธิที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	-ไม่มี -	
		มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท		
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 4 เลขที่ 113 – 115 ถ.ริมคลองประปา แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ 02-910-2700 (อัตโนมัติ) โทรสาร 02-910-2709		
ที่ตั้งโรงงาน	:	เลขที่ 61 หมู่ 8 ต.วัดโบสถ์ อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25000 โทรศัพท์ 037-482-968 ถึง 74 โทรสาร 037-482-975		
เว็บไซต์	:	www.unitedpaper.co.th		
นายทะเบียน	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-009-9999		

สารบัญ

หน้าที่ 001 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
หน้าที่ 002 สารจากกรรมการ
หน้าที่ 003 ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ
หน้าที่ 007 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

หน้าที่ 009 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
หน้าที่ 010 รายงานคณะกรรมการบริหาร
หน้าที่ 012 โครงสร้างรายได้และผลิตภัณฑ์
หน้าที่ 014 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันในปี 2564 และแนวโน้มในปี 2565
หน้าที่ 017 ปัจจัยเสี่ยง
หน้าที่ 019 คำอธิบายและบทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

หน้าที่ 021 การกำกับและดูแลกิจการ
หน้าที่ 039 โครงสร้างการจัดการ
หน้าที่ 047 รายงานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
หน้าที่ 048 รายการระหว่างกัน
หน้าที่ 050 การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน
หน้าที่ 054 การดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
หน้าที่ 059 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

หน้าที่ 061 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่องบการเงิน และงบการเงิน

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล (เอกสารแนบ)

หน้าที่ 115 เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท
หน้าที่ 115 เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการในบริษัทย่อย
หน้าที่ 116 เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
หน้าที่ 117 เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
หน้าที่ 117 เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
หน้าที่ 118 เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาคุณภาพในผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า

พันธกิจ

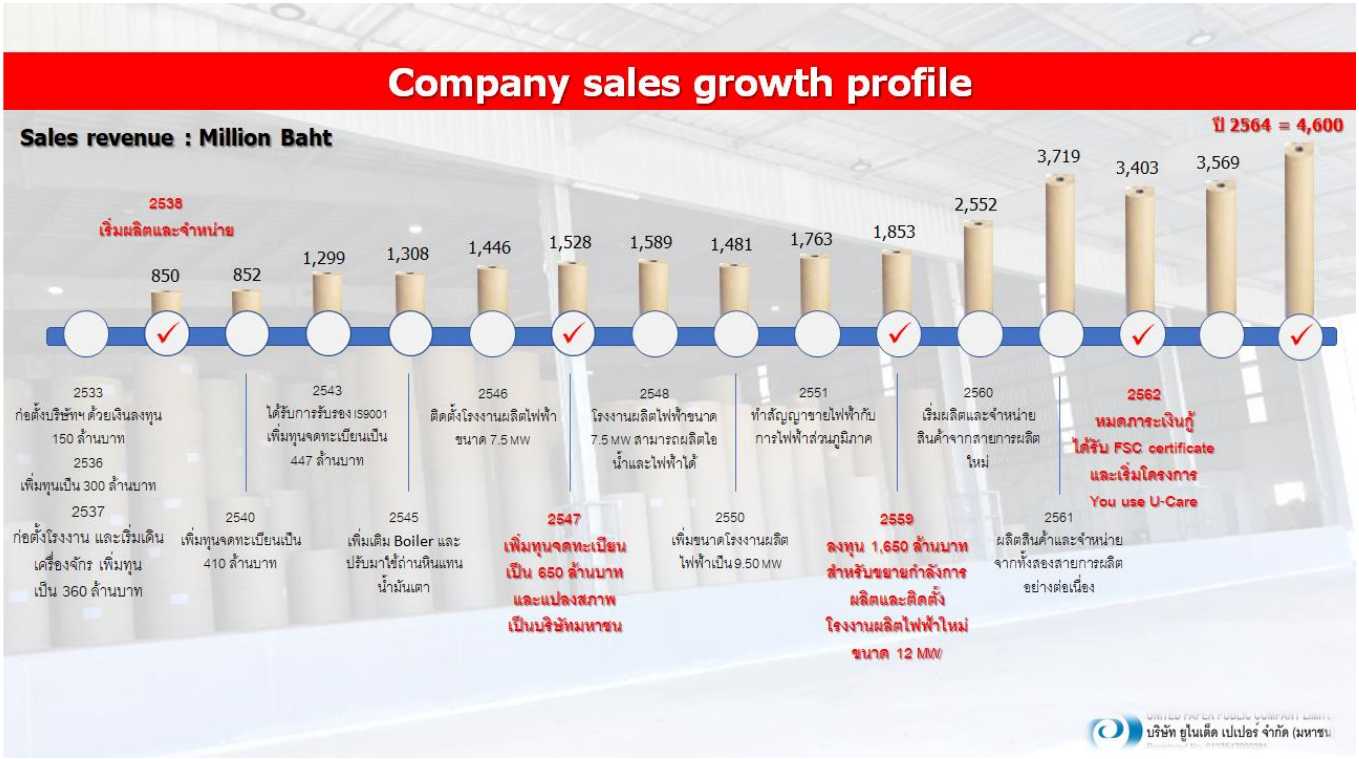
มุ่งเป็นองค์กรชั้นนำในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ สำหรับผลิตกล่องกระดาษและบรรจุภัณฑ์

มุ่งเป็นองค์กรที่มีผลกำไรที่โดดเด่น และได้รับความไว้วางใจจากผู้บริโภค คู่ค้า และนักลงทุน

มุ่งเป็นองค์กรที่มีความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า และเติบโตควบคู่กันไปในระยะยาว

มุ่งเป็นองค์กรที่เน้นย้ำ คุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย

มุ่งเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับบุคลากร เน้นพัฒนาทักษะ องค์ความรู้ และคุณภาพชีวิตพนักงาน



ไปหน้าสารบัญ

สารจากกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 โดยภาพรวมของตลาดยังคงได้รับผลกระทบจากการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อสังหาริมทรัพย์ อุตสาหกรรมยานยนต์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมกระดาษเอง แต่ก็ยังมีปัจจัยบวกจากกลุ่มลูกค้าใหม่ที่หันมาใช้การซื้อขายแบบออนไลน์และใช้กระดาษบรรจุภัณฑ์มากขึ้น จึงนับได้ว่าเป็นอีกปีที่ท้าทายเป็นอย่างมากสำหรับบริษัท ซึ่งบริษัทยังคงมุ่งมั่นในการสร้างความเจริญเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมภิบาล คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมุ่งเน้นในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจอย่างยั่งยืน พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมโดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมดำเนินธุรกิจอย่างรัดกุมและโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตและ/หรือคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รักษาเสถียรภาพทางการเงิน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ในปี 2564 ท่ามกลางความถดถอยทางเศรษกิจ อุปสรรคและปัจจัยต่าง ๆ บริษัทยังคงสามารถจำหน่ายสินค้าได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา ขณะที่ต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น ทั้งวัตถุดิบหลักและพลังงาน ราคาขายสินค้าสามารถปรับตัวสูงขึ้นตามต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นได้พอสมควร โดยรวมแล้วยอดขายเพิ่มขึ้น 28.91% ต้นทุนสินค้าขายเพิ่มขึ้น 47.28% ต้นทุนเพิ่มขึ้นมากกว่า แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงความสามารถในการบริหารจัดการ กำไรสุทธิอาจจะลดลงจากปีที่ผ่านมาพอสมควร แต่ยังนับได้ว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดี สามารถสร้างกำไรสุทธิได้ 917.43 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทยังคงนโยบายจ่ายเงินปันผลที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการประจำปีและกำไรสะสม แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.71 บาท หรือทั้งสิ้น 461.50 ล้านบาท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

บริษัทขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของบริษัทด้วยดีเสมอ

ด้วยความนับถือ

(ดร. ชิน ชินเศรษฐวงศ์)

ประธานกรรมการ

ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์สำหรับอุตสาหกรรมหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ ให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตกล่องกระดาษและแผ่นลูกฟูกทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท ในแต่ละปีดังนี้

ปี 2533 - จดทะเบียนก่อตั้ง บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด ขึ้นเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2533 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 150 ล้านบาท

ปี 2535 - บริษัท ยื่นขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานต่อกระทรวงอุตสาหกรรม

ปี 2536 - เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2536 บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 150 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีทุนจดทะเบียนเป็น 300 ล้านบาท ทั้งนี้ การเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งจำนวน

ปี 2537 - บริษัท เริ่มดำเนินการก่อตั้งโรงงาน และเริ่มทดลองเดินเครื่องจักร

- บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 60 ล้านบาท รวมเป็น 360 ล้านบาท โดยเพิ่มทุนครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2537 จำนวน 30 ล้านบาท และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2537 จำนวน 30 ล้านบาท ทั้งนี้การเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งจำนวน

ปี 2538 - เริ่มประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์

ปี 2540 - เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2540 บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีทุนจดทะเบียนรวมเป็น 410 ล้านบาท ทั้งนี้ การเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งจำนวน

ปี 2543 - บริษัท ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 1994 สำหรับการผลิตกระดาษผิวกล่องและกระดาษทำลอนลูกฟูกจากสถาบัน The United Kingdom Accreditation Services (UKAS) ซึ่งสถาบันรับรองมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับจากนานาประเทศ

- เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2543 บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 37 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีทุนจดทะเบียนรวมเป็น 447 ล้านบาท ทั้งนี้ การเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งจำนวน

ปี 2545 - บริษัท ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยเพิ่มหม้อไอน้ำ (Boiler 4 และ 5) และเปลี่ยนประเภทของเชื้อเพลิงที่ใช้ จากเดิมซึ่งใช้น้ำมันเตา (Boiler 1-3) มาเป็นถ่านหิน เพื่อประหยัดพลังงาน

ปี 2546 - เริ่มดำเนินการตามโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมขนาด 7.5 เมกะวัตต์ โดยใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงเพื่อช่วยลดต้นทุนค่าพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำ

- บริษัท ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2000 จากสถาบัน The United Kingdom Accreditation Services (UKAS)

ปี 2547 - ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียน อีกจำนวน 49.60 ล้านบาท ตามที่ได้รับอนุมัติจากการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2547 ทำให้บริษัท มีทุนจดทะเบียนเป็น 496.60 ล้านบาท โดยวัตถุประสงค์การเพิ่มทุนในครั้งนี้เป็นการเพิ่มทุนให้กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ที่บริษัท ได้ทำไว้กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ในราคาหุ้นละ 12 บาท

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2547 มีมติพิเศษให้บริษัท เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 650 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 65 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นทุนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 496.60 ล้านบาท ทั้งนี้สำหรับหุ้นเพิ่มทุนที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 15.34 ล้านหุ้นนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้จัดสรรไว้สำหรับการเสนอขายให้กับประชาชนต่อไป

- ในวันที่ 22 มีนาคม 2547 บริษัท ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 650 ล้านบาท และดำเนินการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2547 มีมติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท ส่งผลให้บริษัท มีทุนจด

		ทะเบียนจำนวน 650 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 130 ล้านหุ้น โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 496.60 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 99.32 ล้านหุ้น และมีหุ้นที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 30.68 ล้านหุ้น ซึ่งจัดสรรไว้สำหรับเสนอขายให้กับประชาชนต่อไป
	-	เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2547 บริษัท ได้รับเงินจากการจัดสรรหุ้นดังกล่าวแล้ว จากการนำหุ้นเสนอขายให้กับประชาชนซึ่งบริษัท ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2547 เป็นทุนจดทะเบียนและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วจำนวน 650 ล้านบาทเป็นหุ้นสามัญจำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
ปี 2548	-	เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2548 โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมได้ผ่านการทดสอบการเดินเครื่อง และสามารถเริ่มผลิตกระแสไฟฟ้าและพลังงานไอน้ำได้
	-	เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2548 Steam turbine เกิดการเสียหายและทางบริษัท ได้ส่งส่วนประกอบของ Turbine กลับไปให้ผู้ผลิตเพื่อทำการแก้ไข
ปี 2549	-	เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2549 บริษัท ผู้ผลิตได้ส่งส่วนประกอบของ Turbine ที่ได้รับการแก้ไขให้เป็นปกติแล้วกลับมายังบริษัท เพื่อดำเนินการติดตั้งส่วนประกอบของ Turbine ดังกล่าว
	-	เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมได้ทำการทดสอบการเดินเครื่อง หลังจากได้ติดตั้งส่วนประกอบของ Turbine แล้ว และสามารถเริ่มผลิตกระแสไฟฟ้าได้ตามปกติ
ปี 2550	-	เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2550 บริษัท ได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมจาก 7.50 เมกะวัตต์ เป็น 9.50 เมกะวัตต์ ทำให้สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้เพิ่มขึ้น
ปี 2551	-	เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2551 บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
	-	คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน มีมติเห็นชอบให้บริษัท สามารถประกอบกิจการไฟฟ้า, ผลิตพลังงานควบคุม และจำหน่ายไฟฟ้าได้เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2551
	-	เดือนกันยายน 2551 บริษัท เริ่มทำการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าส่วนที่เหลือให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นครั้งแรก
ปี 2554	-	บริษัท ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 จากสถาบัน The United Kingdom Accreditation Services (UKAS)
ปี 2556	-	บริษัท ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ จากเดิมหุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท รวมทั้งแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 4 ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 ซึ่งภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวข้างต้น ทำให้หุ้นสามัญของบริษัท เพิ่มขึ้นจากเดิม 130 ล้านหุ้นเป็น 650 ล้านหุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วคงเดิม คือ 650 ล้านบาท
ปี 2559	-	บริษัท ได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิต โดยเพิ่มสายการผลิตอีก 1 สาย สามารถผลิตเพิ่มขึ้นได้ 200,000 ตันต่อปี โครงการดังกล่าวได้รับอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจาก BOI เมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559 จำนวนวงเงินลงทุนทั้งสิ้นประมาณ 1,400 ล้านบาท โดยทำการกู้ยืมเงินจำนวนดังกล่าวจากธนาคารกสิกรไทยประมาณ 1,200 ล้านบาท ทั้งนี้ได้เริ่มทำการทดสอบผลิตสินค้าตั้งแต่ เดือนพฤศจิกายน 2559 สามารถจำหน่ายสินค้าทดสอบผลิตในเดือนธันวาคม 2559 คาดว่าจะสามารถเริ่มทำการผลิตจริงได้ตั้งแต่ เดือนมกราคม 2560 เป็นต้นไป
ปี 2560	-	ตั้งแต่ต้นปี 2560 บริษัท ได้ทำการหยุดเดินเครื่องผลิตกระดาษเดิมเพื่อทำการซ่อมบำรุงและปรับปรุงประสิทธิภาพครั้งใหญ่ โดยเดินเครื่องเครื่องผลิตกระดาษใหม่ซึ่งมีกำลังการผลิตและประสิทธิภาพสูงกว่าเป็นหลักระหว่างช่วงเวลาดังกล่าว ทั้งนี้เครื่องผลิตกระดาษทั้งสองสามารถกลับมาทำการผลิตพร้อมกันได้หลังจากที่เสร็จสิ้นการซ่อมบำรุงและปรับปรุง ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับการแล้วเสร็จของระบบผลิตพลังงานไอน้ำและไฟฟ้าในปลายไตรมาส 3 บริษัทได้ทำการเดินเครื่องผลิตทั้งสองเครื่องพร้อมกันตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา
ปี 2561	-	เดินเครื่องผลิตกระดาษทั้งสองเครื่องพร้อมกันอย่างต่อเนื่อง และทำการปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตได้มากขึ้นตามลำดับ ด้วยอัตรากำลังการผลิตสูงสุด 95%

ปี 2562	-	ติดตั้งเครื่องจักร กรอ/ตัดแบ่งม้วนกระดาษ ขนาดความเร็ว 2,300 เมตรต่อนาที ที่กำลังผลิต 500 ตันต่อวัน
	-	สร้างอาคารสำหรับจัดเก็บสินค้าสำเร็จรูปใหม่ ขนาด 6,000 ตารางเมตร
	-	ชำระคืนเงินกู้ระยะยาวแก่สถาบันการเงินครบทั้งจำนวน
	-	ได้รับการรับรอง FSC (Forest Stewardship Council)
	-	Promote โครงการ You Use U-Care เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริโภคหันมาใส่ใจสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้กล่องกระดาษที่ผลิตจาก กระดาษรีไซเคิล 100%
ปี 2563	-	เปิดดำเนินการ BOI ตามที่ได้รับส่งเสริมการลงทุน
	-	ได้รับการประเมินและจัดอันดับโดยหน่วยงาน ESG Rating ของสถาบันไทยพัฒน์ ให้เป็นบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ประจำปี 2563
	-	ได้รับรางวัล Forbes Asia Best Under a Billion Awards

การปรับโครงสร้างหนี้

การประกาศเปลี่ยนแปลงระบบอัตราแลกเปลี่ยนของประเทศมาเป็นระบบอัตราแลกเปลี่ยนลอยตัว เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2540 ได้ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากในช่วงดังกล่าว บริษัท มีเงินกู้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศเป็นจำนวนมาก และผลจากการเปลี่ยนแปลงระบบอัตราแลกเปลี่ยนของประเทศในช่วงดังกล่าวทำให้ค่าเงินบาทอ่อนลงมาก ส่งผลทำให้บริษัทมีภาระหนี้สินเพิ่มมากขึ้นจนเกินกว่าความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท ในขณะนั้น

ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ดังกล่าว บริษัท จึงได้ดำเนินการเจรจาเพื่อทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับเจ้าหนี้ของบริษัท โดย เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2543 บริษัท ได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับกลุ่มเจ้าหนี้ ซึ่งประกอบด้วยสถาบันการเงิน 8 แห่ง และบุคคลธรรมดา โดยมีระยะเวลาแห่งสัญญา 17 ปี นับตั้งแต่วันทำสัญญา จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดย ณ วันทำสัญญา บริษัท มีเงินต้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายตามสัญญาเดิมรวม 1,727 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินต้น 1,526 ล้านบาท และดอกเบี้ย 201 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้เป็นยอดเงินต้นค้างจ่ายของเงินกู้ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งกู้ยืมเพื่อนำมาใช้ซื้อเครื่องจักรและก่อสร้างโรงงาน คิดเป็นประมาณร้อยละ 57 ของยอดเงินต้นค้างจ่ายทั้งหมด สำหรับส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 43 นั้น เป็นยอดเงินต้นค้างจ่ายของเงินกู้และหนี้สินระยะสั้นประเภทอื่น ซึ่งกู้ยืมเพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อวัตถุดิบ ซึ่งในขณะนั้นเป็นการซื้อโดยใช้วิธีจ่ายเงินโดยการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตหรือทำสัญญาทรัสต์รีซีท โดยในขณะนั้นบริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงใด

ต่อมา เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2546 บริษัท ได้ทำข้อตกลงครั้งใหม่กับกลุ่มเจ้าหนี้เกี่ยวกับหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ และได้รับความยินยอมให้ชำระหนี้คืนก่อนกำหนดได้ โดยบริษัท ได้ตกลงทำสัญญาสินเชื่อใหม่กับธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นเจ้าหนี้รายใหญ่ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ วงเงินสินเชื่อใหม่ 1,360 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ยืมใหม่มาชำระหนี้ ซึ่งเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2546 บริษัท ได้นำเงินดังกล่าวมาชำระยอดหนี้คงค้างทั้งหมดตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ ทั้งส่วนของเงินต้น และดอกเบี้ย

ต่อมา เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2547 บริษัท ได้ทำสัญญาเงินกู้ฉบับใหม่กับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่ง เนื่องจากสัญญาดังกล่าวมีเงื่อนไขสัญญารวมทั้งอัตราดอกเบี้ยที่ดีกว่าสัญญาเงินกู้ฉบับเดิม สัญญาเงินกู้ฉบับดังกล่าว มีอายุสัญญา 9 ปี วงเงิน 1,110 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้นำเงินกู้ใหม่ไปชำระคืนเงินกู้เดิมทั้งจำนวน

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน	2564	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,593.82	2,122.83	1,612.01
สินทรัพย์รวม	4,277.06	3,904.19	3,468.97
หนี้สินหมุนเวียน	369.90	406.45	289.68
หนี้สินรวม	416.50	448.64	319.64
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,860.56	3,455.55	3,149.33
ผลการดำเนินงาน	2564	2563	2562
รายได้จากการขาย	4,600.64	3,569.00	3,403.42
ต้นทุนขาย	3,511.25	2,384.02	2,383.25
กำไรขั้นต้น	1,089.39	1,184.98	1,020.17
รายได้อื่น	22.00	37.46	27.02
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	63.54	63.42	68.40
ดอกเบี้ยจ่าย	0.15	0.06	9.32
ภาษีเงินได้	130.27	147.54	106.34
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	917.43	1,011.42	863.13
อัตราส่วนทางการเงิน	2564	2563	2562
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ย (หุ้น)	650,000,000	650,000,000	650,000,000
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.41	1.56	1.33
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	7.01	5.22	5.56
หนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.11	0.13	0.10
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	5.94	5.32	4.85
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม (%)	19.94	28.04	25.16
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	23.76	29.27	27.41
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	21.45	25.91	24.88

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การกำหนดราคาขาย

บริษัทได้กำหนดจุดขายของสินค้าอยู่ในระดับสินค้าเกรดสูงเทียบเท่ากับผู้ผลิตกระดาษคราฟท์ชั้นนำของประเทศ การกำหนดราคาขายจึงพิจารณาจากคุณภาพของสินค้าเทียบกับของผู้ผลิตสินค้ารายอื่น ๆ ในระดับเดียวกัน และพิจารณาถึงภาวะการณ์แข่งขันในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ผลิตสินค้าที่หลากหลาย ตรงต่อความต้องการของลูกค้า โดยจัดส่งอย่างทันท่วงที

บริษัทใส่ใจในความต้องการของลูกค้า มุ่งเน้นผลิตสินค้าให้มีคุณภาพสูงสุดตรงตามมาตรฐานและความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพมุ่งเน้นการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตกระดาษคราฟท์ การตรวจสอบคุณภาพของสินค้าระหว่างผลิต และการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าสำเร็จรูป รวมถึงการควบคุมอุณหภูมิของห้องปฏิบัติการ การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ โดยทั้งนี้ต้องได้รับการสอบเทียบจากกรมวิทยาศาสตร์บริการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ในปัจจุบันบริษัทผลิตสินค้าแยกตามประเภทและขนาดแกรมกระดาษแล้วมีมากกว่า 60 ชนิด อีกทั้งยังปรับเปลี่ยนขนาดหน้ากว้างซึ่งนับเป็นอีกหนึ่งเงื่อนไขที่สำคัญ ในการสั่งซื้อของลูกค้า ให้มีความหลากหลายตรงกับต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมุ่งเน้นความรวดเร็วในการจัดส่ง โดยมีระบบการขนส่งสินค้าที่เพียงพอ ในการที่จะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

ใส่ใจบริการลูกค้า ทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี

บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้บริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการพัฒนาโปรแกรมที่ใช้ประมวลผลต่าง ๆ รวมถึงจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วโดยกำหนดให้มีหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ และรับผิดชอบโดยตรงดังนี้

- แผนกขาย ทำหน้าติดต่อประสานงานกับลูกค้าในการ ตกลงราคาซื้อ-ขาย ภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงที่เท่าเทียมและเป็นธรรมสำหรับลูกค้าทุก ๆ ราย ออกพบลูกค้าเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้สินค้าของบริษัท รวมทั้งประเมินความพึงพอใจของลูกค้า โดยพบว่าในปี 2564 ความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ที่ 82.68%
- แผนกวางแผนและบริการลูกค้า ทำหน้าที่รับคำสั่งซื้อจากแผนกขาย เพื่อทำการวางแผนการผลิต ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ตลอดจนติดต่อประสานงานกับลูกค้าในการรับคืนสินค้า หากสินค้าไม่เป็นไปตามข้อตกลง พร้อมทั้งระบุสาเหตุของการรับคืนสินค้าเพื่อแจ้งไปยังไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนาต่อไป

โดยในปี 2562 บริษัทได้รับการรับรอง FSC มาตรฐานรับรองผลิตภัณฑ์ ที่ผลิตจากวัตถุดิบที่ไม่เป็นการทำลายป่าไม้ ซึ่งคาดว่าจะสามารถรองรับความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่ใส่ใจเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี

สร้างการเจริญเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจและสร้างความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยการเพิ่มผลผลิต รายได้ บริหารค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ พยามสร้างกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบแทนไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ในปี 2564 ท่ามกลางความถดถอยทางเศรษกิจ ผลกระทบจากการระบาดของเชื้อโรคไวรัส COVID-19 และต้นทุนการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น แต่บริษัทก็ยังคงความสามารถในการสร้างผลกำไรที่ดีเอาไว้ได้

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ นายมงคล มังกรกนก และ นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์ ในปี 2564 คณะกรรมการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		จำนวนเข้าประชุม
1	ดร.ชิน	ชินเศรษฐวงศ์	1 /1
2	นายมงคล	มังกรกนก	1/ 1
3	นายวัชชระ	ชินเศรษฐวงศ์	1/ 1

หมายเหตุ กรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นคิดเป็น 100.00%

ทั้งนี้คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

- พิจารณาทบทวนและเห็นชอบทิศทางการดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัท โครงสร้างการบริหาร แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ติดตามผลการดำเนินงานทางการเงินผลการปฏิบัติงานของบริษัท และนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาทบทวน กำกับดูแลและติดตามสถานะความเสี่ยงที่สำคัญทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารและจัดการความเสี่ยงของบริษัท

(ดร. ชิน ชินเศรษฐวงศ์)

ประธานกรรมการ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ของบริษัท ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 หน่วย : ล้านบาท)

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาสุทธิตามบัญชี
ที่ดินและพัฒนาที่ดิน	เป็นเจ้าของ	138.58	0.00	138.58
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	683.19	470.05	213.14
อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	228.88	196.99	31.89
เครื่องจักร	เป็นเจ้าของ	3,072.49	1,963.99	1,108.50
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	13.19	11.44	1.75
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	18.93	10.48	8.45
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	1.49	1.49	0.00
อาคารสำนักงาน	เช่า	0.00	0.00	0.00
รวม		4,156.75	2,654.44	1,502.31

หมายเหตุ บริษัทใช้เกณฑ์ราคาทุนในการบันทึกมูลค่าทรัพย์สิน

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50% ของกำไรสุทธิ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลในทุกกรณีจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดและแผนการลงทุน รวมถึงความจำเป็นที่เหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตของบริษัท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏในงบเงินของบริษัท และ/หรือมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานปกติของบริษัท โดยข้อมูลการจ่ายเงินปันผลในรอบปีที่ผ่านมามีดังนี้

รายการ	**2564 ***	2563	2562	2561	2560
การจ่ายเงินปันผล (บาทต่อหุ้น)	0.71	0.80	0.67	0.60	0.25
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	50.30	51.41	50.46	50.18	51.54

* เงินปันผลของรอบปี 2564 ที่นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบางส่วนได้ทำจ่ายแล้วด้วยเงินปันผลระหว่างกาล เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

โครงสร้างรายได้และผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินธุรกิจการผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์ ซึ่งใช้สำหรับอุตสาหกรรมหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ เพื่อจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ มาแล้วกว่า 27 ปี มีโรงงานผลิตกระดาษคราฟท์ตั้งอยู่เลขที่ 61 หมู่ที่ 8 ตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี 25000 และมีสำนักงานตั้งอยู่ ชั้น 4 เลขที่ 113-115 ถนนริมคลองประปา แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

กระดาษคราฟท์ที่บริษัทผลิตและจำหน่ายมี 2 ประเภทหลัก ๆ คือ

- กระดาษคราฟท์สำหรับทำผิวกล่อง (Kraft Liner Board)
- กระดาษคราฟท์สำหรับทำลอนลูกฟูก (Corrugating Medium)

กำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 264,000 ตันต่อปี

โครงสร้างรายได้	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขาย						
1.1 แบ่งตามประเภทกระดาษ						
• กระดาษคราฟท์สำหรับทำผิวกล่อง	1,785.20	38.62	1,305.11	36.19	1,284.54	37.44
• กระดาษคราฟท์สำหรับทำลอนลูกฟูก	2,815.44	60.90	2,263.89	62.77	2,118.89	61.77
รวมรายได้จากการขายกระดาษ	4,600.64	99.52	3,569.00	98.96	3,403.43	99.21
1.2 แบ่งตามตลาดที่จัดจำหน่าย						
• ตลาดในประเทศ	4,525.32	97.89	3,253.39	90.21	3,235.74	94.32
• ตลาดต่างประเทศ	75.32	1.63	315.61	8.75	167.69	4.89
รวมรายได้จากการขายกระดาษ	4,600.64	99.52	3,569.00	98.96	3,403.43	99.21
2. รายได้อื่น ๆ						
• รายได้ค่าขายไฟฟ้า	12.77	0.28	16.95	0.47	12.67	0.37
• รายได้อื่น ๆ	9.23	0.20	20.52	0.57	14.35	0.42
รวมรายได้อื่น ๆ	22.00	0.48	37.46	1.04	27.02	0.79
รายได้รวม (1.1 หรือ 1.2 + 2)	4,622.64	100.00	3,606.46	100.00	3,430.45	100.00

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก

ข้อมูล ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุม และรับเงินปันผล)

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น %
1	นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	81,962,730	12.61
2	บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด	72,142,230	11.10
3	นางอัจฉรา ชินเศรษฐวงศ์	60,679,000	9.34
4	นายชิน ชินเศรษฐวงศ์	58,874,670	9.06
5	นาย มงคล มังกรกนก	46,781,700	7.20
6	บริษัท อาเซี่ยนคอมมอดิตี้ส์ จำกัด	39,153,000	6.02
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	24,733,584	3.81
8	นางสุชาดา มังกรกนก	20,000,000	3.08
9	กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวปันผล LTF	8,668,400	1.33
10	นายไพโรจน์ ชื่นชูจิตต์	8,412,070	1.29
	รวม	421,407,384	64.83

จำนวนหุ้นที่ถือรวมกันของคณะกรรรมการทั้งทางตรงและทางอ้อม คิดเป็น 53.16%

จำนวนหุ้นที่ถือรวมกันของผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมคิดเป็น 12.61%

โดยมีสัดส่วน Free float คิดเป็น 39.97%

การถือหุ้นของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

การถือหุ้นของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันในปี 2564 และแนวโน้มในปี 2565

สภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ปี 2564

ในปี 2564 การแพร่ระบาดของโควิด-19 ยังคงรุนแรงและยังแพร่ระบาดอีกหลายระรอก ส่งผลให้การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยเติบโตล่าช้า ทั้งนี้การระบาดของไวรัสสายพันธุ์เดลต้าที่แผ่ลามเป็นวงกว้างในไทย ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจยังคงถูกจำกัดภายใต้มาตรการการควบคุมโรคระบาดจากภาครัฐเป็นเวลาอีกหลายเดือน และยังส่งผลให้ทำให้เกิดความชะงักงันทั้งในภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรมกล่าวคือ ส่งผลให้พนักงานคนงานที่ติดเชื้อโควิดต้องพักรักษาตัว ซึ่งทำให้ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ขาดแคลนแรงงาน ส่วนภาคการท่องเที่ยวยังคงซบเซาต่อเนื่องมาจากปี 2563 แม้ว่าภาครัฐจะพยายามกระตุ้นให้เกิดการท่องเที่ยวทั้งจากต่างประเทศและในประเทศแล้วก็ตาม ดังนั้นโดยภาพรวมแล้วเศรษฐกิจไทยในปี 2564 ขยายตัวเพิ่มขึ้นอยู่ที่ระดับร้อยละ 1.6 ซึ่งดีขึ้นจากที่เคยติดลบ 6.2% ในปี 2563 อย่างไรก็ตาม ปัจจัยที่ทำให้เศรษฐกิจไทยในปี 2564 เติบโตได้ ทั้งนี้เป็นเพราะ

1. การฟื้นตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก
2. การใช้จ่าย การลงทุน ของภาครัฐและเอกชน
3. มาตรการทางเศรษฐกิจของภาครัฐช่วยกระตุ้นให้เกิดกำลังซื้อของประชาชน
4. ทิศทางการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของรายได้ภาคเกษตรกรรม
5. การขยายตัวของภาคการส่งออก

อุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทย ปี 2564

จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี 2564 ยังคงส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทย โดยที่ผ่านมาผลกระทบทางตรงจะส่งผลกระทบทางด้านแรงงาน ทั้งในส่วนที่เป็นแรงงานต่างด้าวและแรงงานไทย ปัญหาที่แรงงานติดโควิดและการห้ามแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงาน ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนแรงงาน ทำให้โรงงานผู้ประกอบการ บริษัทฯ ห้างร้าน ต้องชะลอดำเนินการ และต้องออกมาตรการดำเนินการจัดการควบคุมโรคให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ การประกอบกิจการจึงไม่สามารถทำได้เต็มที่ และจากสภาวะเศรษฐกิจโลกที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ยังคงกระทบต่อระบบส่งออก-นำเข้า ทั้งในส่วนของเยื่อกระดาษ เศษกระดาษ และม้วนกระดาษ และค่าระวางเรือที่ปรับสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง การขาดแคลนสายเรือทำให้ไม่สามารถส่งม้วนกระดาษไปยังต่างประเทศได้ จะเห็นได้ว่าในปี 2564 จะมีการนำเข้าเยื่อกระดาษ และเศษกระดาษ โดยเฉพาะนำเข้าเศษกระดาษเป็นจำนวนมาก สาเหตุเพราะเศษกระดาษในประเทศขาดแคลนมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ ในขณะที่มีการนำเข้ากระดาษคราฟท์ไลน์เนอร์ ลดลง และกระดาษทำลอนลดลงเล็กน้อย สาเหตุเพราะค่าระวางเรือที่ยังคงปรับราคาสูงขึ้น ซึ่งทำให้มูลค่าของสินค้าสูงเกินจริง ในส่วนของการการส่งออก การส่งออกเยื่อกระดาษมีอัตราที่สูงขึ้นมาก สาเหตุเพราะเยื่อกระดาษทั่วโลกขาดแคลน แต่การส่งออกเศษกระดาษลดลงไปกว่าครึ่ง สาเหตุเป็นเพราะค่าระวางเรือปรับราคาสูงขึ้น ส่วนการส่งออกม้วนกระดาษคราฟท์ทุกประเภท ลดลง สาเหตุเป็นเพราะค่าระวางเรือปรับราคาสูงขึ้น แต่ทั้งนี้ผู้ประกอบการได้นำประสบการณ์จากปีที่ผ่านมา ได้มีการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ ถึงแม้ว่าจะมีผลกระทบหลายอย่าง แต่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทยได้ช่วยกันประคับประคองให้ธุรกิจยังคงดำเนินได้ด้วยดี ประกอบกับในส่วนของกล่องบรรจุภัณฑ์จากธุรกิจออนไลน์ได้เติบโตสูงขึ้น อันเนื่องมากจากพฤติกรรมลูกค้าและจากภาคธุรกิจหลายประเภทได้เปลี่ยนมาขายออนไลน์มากขึ้น และออร์เดอร์ส่งออกผลไม้ไทยยังคงส่งออกได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผลไม้ทุเรียน ทำให้ในปี 2564 อุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทยยังคงเติบโตขึ้นร้อยละ 3 - 4 ได้

ตารางแสดงกำลังการผลิตและการบริโภคในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์

Unit : Thousand Tons

GRADE	Categories	2022 E	2021	2020	2019
Kraft Paper	Consumption	3,184	3,091	2,911	2,834
	Production	3,810	3,699	3,420	3,251
	Capacity	3,897	3,897	3,656	3,565
	Surplus / (Shortage)	626	607	509	417
Population	(Million)	67.86	67.52	67.19	66.85
Consumption per population	(KG./Head)	75	74	69	68

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมในปี 2565

จากเดลต้าสู่ "โอไมครอน" ประเทศไทยยังคงต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 สายพันธุ์โอไมครอน หากคาดการณ์ว่าเป็นการแพร่ระบาดที่มีลักษณะเป็น wave สั้นๆ แต่แรง คือเชื้อแพร่กระจายเร็ว แต่ไม่รุนแรงมากนัก และน่าจะจบภายในช่วง 2 - 3 เดือนได้นั้น ในปี 2565 เศรษฐกิจไทยจะสามารถทยอยฟื้นตัวได้อย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าอัตราความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจจะขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.8 - 4.5 ได้ ทั้งนี้เป็นผลมากจาก

1. เศรษฐกิจโลกเริ่มมีการฟื้นตัว ประเทศไทยจึงได้รับแรงส่งจากเศรษฐกิจโลกไปด้วย
2. การฟื้นตัวของอุปสงค์ภายในประเทศภาคธุรกิจเอกชนและภาคการผลิต อันเป็นผลมากจากสถานการณ์การระบาดโควิด-19 คลี่คลายลง
3. การฟื้นตัวอย่างช้าๆของภาคการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ
4. ภาคการส่งออกขยายตัวดีขึ้น
5. การลงทุนของภาครัฐและการกระตุ้นของภาครัฐ ซึ่งส่งผลเกิดการกระตุ้นกำลังซื้อของประชาชนระดับกลางและบน

อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 สายพันธุ์โอไมครอน ยังเป็นตัวแปรที่สามารถสร้างผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจโลกได้ คือหากเกิดการระบาดหนักและไม่สามารถควบคุมได้ จะทำให้เศรษฐกิจโลกต้องชะลอตัวลง ซึ่งก็จะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจไทยต้องชะลอตัวลงเช่นเดียวกัน

นอกจากนี้ การเกิดสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ก็ส่งผลกระทบให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและส่งผลกระทบต่อเนื่องไปสู่ระบบเศรษฐกิจอื่นๆทั่วโลก รวมถึงส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยได้เช่นเดียวกัน คือ

1.เกิดปัญหาด้านการค้าระหว่างประเทศอันเนื่องมาจากมาตรการการคว่ำบาตรของนานาประเทศ

2.ปัญหาด้านการท่องเที่ยว ทำให้นักท่องเที่ยวจากรัสเซียและนักท่องเที่ยวจากโซนยุโรปไม่สามารถมาท่องเที่ยวในประเทศไทยได้

3.ปัญหาด้านราคาสินค้าที่มีแนวโน้มสูงขึ้น สาเหตุเพราะขาดแคลนน้ำมันและวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ส่งผลให้สินค้าหลายประเภทมีการปรับตัวสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมและสินค้าด้านพลังงาน

ในปี 2565 สำหรับอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทยนั้น ยังคาดการณ์ว่าจะมีอัตราการเจริญเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 3 ทั้งนี้เป็นเพราะปัจจัยบวกทางด้านเศรษฐกิจไทยที่มีแนวโน้มดีขึ้น ในส่วนของกล่องบรรจุภัณฑ์ออนไลน์ยัง กล่องบรรจุผลไม้เพื่อการส่งออก ในส่วนของสินค้าอุปโภค

บริโภคมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้น ทั้งนี้เป็นเพราะได้รับการกระตุ้นจากที่ภาครัฐ ทำให้เกิดการหมุนเวียนการใช้จ่ายของประชาชนระดับกลางและบน ธุรกิจ SME มีการฟื้นตัว อย่างไรก็ตามยังคงมีอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อเนื่องมากจากปีที่แล้ว คือปัญหาราคาค่าระวางเรือที่สูงขึ้นมาก ส่งผลกระทบต่อการส่งออกม้วนกระดาษ และการนำเข้าเศษกระดาษจะทำให้มีราคาที่แพงมาก รวมถึงปัญหาจากน้ำมันแพง ส่งผลให้ค่าพลังงานจำพวกถ่านหินมีการปรับราคาที่สูงขึ้นมากอีกด้วย ซึ่งทั้งเศษกระดาษและถ่านหินล้วนแล้วแต่เป็นต้นทุนหลักในการผลิต อย่างไรก็ตาม ยังคงต้องติดตามความเคลื่อนไหวในภูมิภาคเอเชียอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะประเทศจีน ซึ่งเป็นยักษ์ที่สามารถส่งผลกระทบได้ หากประเทศจีนมีการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่อง มี Demand เพิ่มขึ้น จะทำให้เกิดความผันผวนทางด้านราคาค่าระวางเรือ เยื่อกระดาษ เศษกระดาษ และกระดาษม้วนเพื่อการส่งออกได้เช่นเดียวกัน

ปัจจัยเสี่ยง

ด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย

บริษัท ได้มีการจัดแยกกลุ่มลูกค้าโดยกำหนดแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

ลำดับ	กลุ่มลูกค้า	จำนวน	สัดส่วนรายได้
1	กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่	5	48%
2	กลุ่มลูกค้ารายใหญ่	12	40%
3	กลุ่มลูกค้าทั่วไป	ไม่ต่ำกว่า 34	10%
4	กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	3	2%
	รวม		100%

รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากลูกค้ากลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ทั้งนี้เนื่องจากลูกค้ากลุ่มนี้ต้องพึ่งพิงกระดาษคราฟท์จากบริษัทในสัดส่วนที่สูง รองลงมาคือกลุ่มลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย อาจเกิดความเสี่ยงในกรณีที่ลูกค้ากลุ่มนี้อาจเปลี่ยนไปสั่งซื้อสินค้าจากผู้ประกอบการรายอื่น แต่ความเสี่ยงดังกล่าวมีไม่มากนักเนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีมีการติดต่อซื้อขายกันมาเป็นเวลานาน นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการในการกำหนดนโยบายการให้ส่วนลดทางการค้า เงื่อนไขเครดิตเทอมโดยดูจากปริมาณการสั่งซื้อเป็นหลักเพื่อจูงใจให้ลูกค้าสั่งซื้อสินค้าจากบริษัท และเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการค้าเพื่อหาลูกค้ารายใหม่ ๆ เพิ่มมากขึ้นทำให้ลดความเสี่ยงได้อีกทางหนึ่ง

ความเสี่ยงจากการถูกตัดราคาโดยกลุ่มผู้ผลิตรายใหญ่

เนื่องจากตลาดอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์อุปทานยังคงมีมากกว่าอุปสงค์อยู่มาก การแข่งขันในตลาดจึงทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะด้านราคา และการกำหนดราคาในอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์มักจะทำโดยกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นผู้นำตลาด ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการถูกตัดราคาโดยกลุ่มผู้ผลิตรายใหญ่

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการควบคุมต้นทุนการผลิตและคุณภาพของสินค้าให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้กับผู้ผลิตรายใหญ่ ส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และเนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในตลาดต่างประเทศและระดับราคาที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก ดังนั้นการส่งผลิตภัณฑ์ไปขายต่างประเทศจึงช่วยลดการพึ่งพิงตลาดภายในประเทศอีกด้วย

ด้านการปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งวัตถุดิบที่สำคัญกับผู้จำหน่ายเพียงรายเดียว

บริษัทมีการสั่งซื้อน้ำซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญจากบริษัทที่ผลิตน้ำเพียงรายเดียว จึงทำให้มีความเสี่ยงในการถูกยกเลิกการจัดหาน้ำเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมหรือถูกกำหนดราคาซื้อที่สูงกว่าผู้จัดจำหน่ายรายอื่นอย่างมีสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทได้ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายน้ำเป็นสัญญาอายุ 3 ปี ซึ่งตามสัญญาระบุว่าบริษัทผู้จัดจำหน่ายน้ำจะต้องไม่กำหนดอัตราค่าน้ำสูงกว่าราคาตลาดและจะต้องเป็นอัตราที่เท่ากันหรือต่ำกว่าที่จัดจำหน่ายให้ผู้ซื้อน้ำเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมรายอื่น

ด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นประจำที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศคือค่าเยื่อกระดาษ และเศษกระดาษกล่อง จึงทำให้บริษัท มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ระดับความเสี่ยงในเรื่องนี้มีไม่สูงนัก ทั้งนี้เป็นเพราะในการสั่งซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจะมีการกำหนดการสั่งซื้ออย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และจะชำระราคาสินค้าภายในระยะเวลาตามกำหนดคือวันที่ส่งมอบสินค้า ฉะนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน จะเท่ากับจำนวนการสั่งซื้อในแต่ละครั้งและในช่วงซึ่งเป็นระยะเวลาสั้น ๆ ตั้งแต่ระยะเวลาสั่งซื้อสินค้าจนถึงวันที่ชำระเงินซึ่งมีระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 20-30 วันเท่านั้น นอกจากนี้บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงที่อัตราแลกเปลี่ยนมีแนวโน้มสูงขึ้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยสัญญาดังกล่าวมีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ด้านกฎระเบียบ

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์ ดำเนินกิจการโรงงาน ความเสี่ยงนี้อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกิจการ เช่น ถูกระงับ หรืออาจถึงขั้นสั่งปิดโรงงานได้ จึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ระดับความเสี่ยงนี้มีไม่มากนัก เนื่องจากบริษัทได้มีการติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรม และกำหนดเป็นแผนประจำเดือน/ปี ในการตรวจติดตามความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ

ด้านสังคม

อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งแก่พนักงาน ผู้เป็นหนึ่งในกลไกขับเคลื่อนกิจการของบริษัท ทั้งนี้ในการปฏิบัติงานย่อมมีความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออาจจะถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ และ/หรือ ชีวิตได้ อันจะส่งผลกระทบต่อตัวพนักงานและครอบครัว ตลอดจนชุมชนและสังคมได้ ซึ่งอาจจะส่งผลต่อความชะงักงันในการดำเนินงานของบริษัทได้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องหาวิธีมาตรการในการที่จะลดความเสี่ยงดังกล่าวให้เหลือน้อยที่สุด เพื่อลดความสูญเสียอันไม่พึงประสงค์

ด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการของเสีย

สำหรับกิจการโรงงาน ของเสียจากกระบวนการผลิตเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม ความชะงักงันในการดำเนินงานของบริษัท จึงจำเป็นจะต้องมีกระบวนการจัดการของเสียดังกล่าวให้อยู่ในสภาพและเงื่อนไข เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

คำอธิบายและบทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมทั้งปี 2564 สามารถจำหน่ายสินค้าเกือบทั้งหมดสำหรับตลาดภายในประเทศ สามารถรักษาการเจริญเติบโตในส่วนของกระดาษสำหรับผลิตภัณฑ์ผิวกล่องได้เป็นอย่างดี โดยมีการส่งออกสินค้าบางส่วนที่เกินความต้องการภายในประเทศในช่วงปลายปี อย่างไรก็ตาม ราคาของวัตถุดิบหลัก เช่น เยื่อกระดาษ เศษกระดาษ และถ่านหินยังคงสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีสาระสำคัญ

ตลอดทั้งปีบริษัทมีรายได้ 4,600.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,031.65 ล้านบาท คิดเป็น 28.91% แต่กำไรขั้นต้นลดลง 95.59 ล้านบาท คิดเป็น 8.07% ขณะที่กำไรสุทธิคือ 917.43 ล้านบาท ลดลง 93.99 ล้านบาท คิดเป็น 9.29% เมื่อเปรียบเทียบกับรอบปีที่ผ่านมา

หน่วย : บาท

งบกำไรขาดทุน	ปี 2564	ปี 2563	% ปี : ปี	ไตรมาส 1/2564	ไตรมาส 2/2564	ไตรมาส 3/2564	ไตรมาส 4/2564
รายได้จากการขาย	4,600,643,958.79	3,568,995,259.73	28.91%	1,108,742,354.69	1,108,490,085.31	1,178,940,814.39	1,204,470,704.40
ต้นทุนสินค้าขาย	(3,511,256,498.24)	(2,384,014,712.39)	(47.28%)	(770,068,786.10)	(835,695,618.11)	(915,291,255.98)	(990,200,838.05)
กำไรขั้นต้น	1,089,387,460.55	1,184,980,547.34	(8.07%)	338,673,568.59	272,794,467.20	263,649,558.41	214,269,866.35
รายได้อื่น	21,999,572.11	37,462,422.82	(41.28%)	7,437,480.98	7,167,859.06	3,948,959.76	3,445,272.31
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(9,736,282.83)	(7,780,407.06)	(25.14%)	(1,637,015.50)	(1,605,987.62)	(1,749,619.98)	(4,743,659.73)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(53,796,023.91)	(55,642,064.68)	(3.32%)	(15,148,072.62)	(11,330,645.90)	(16,900,139.72)	(10,417,165.67)
ต้นทุนทางการเงิน	(152,339.28)	(58,495.78)	(160.43%)	(32,094.43)	(34,034.95)	(43,975.98)	(42,233.92)
กำไรก่อนภาษี	1,047,702,386.64	1,158,962,002.64	19.55%	329,293,867.02	266,991,657.79	248,904,782.49	202,512,079.34
ภาษีเงินได้	(130,270,867.56)	(147,538,288.05)	11.70%	(40,304,955.85)	(32,661,198.75)	(32,307,402.35)	(24,997,310.61)
กำไรสุทธิ	917,431,519.08	1,011,423,714.59	(9.29%)	288,988,911.17	234,330,459.04	216,597,380.14	177,514,768.73

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับและดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นขั้นพื้นฐาน มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับตามจรรยาบรณในการดำเนินธุรกิจที่ดี ด้วยหลักธรรมาภิบาลและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยครอบคลุม 5 หมวด ดังนี้

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ในฐานะหนึ่งในผู้เป็นเจ้าของธุรกิจของบริษัท เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ บริษัทกำหนดให้สิทธิ์แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายดังต่อไปนี้

- การลงคะแนนเสียง 1 หุ้นต่อหนึ่งคะแนนเสียง
- การอนุมัติและรับเงินปันผลในอัตราการจ่ายต่อหุ้น
- การซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ที่ตนถือครองอย่างเป็นอิสระ
- การเสนอชื่อแต่งตั้ง และถอดถอนกรรมการ
- การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
- การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี
- การแสดงความคิดเห็น และ/หรือซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ

เปิดโอกาสในผู้ถือหุ้นรายย่อยที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดสามารถเสนอวาระการล่วงหน้าผ่านช่องทางของบริษัท ระหว่างวันที่ 1 ธ.ค. 2564 - 31 ม.ค. 2565

นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทยังเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานและการเข้าทำธุรกรรม ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลได้หลากหลายช่องทาง

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความเท่าเทียมกันกับผู้ถือหุ้นทุกราย โดยมีรายละเอียดในการดำเนินงานในปี 2564 ดังนี้

เปิดโอกาสในผู้ถือหุ้นรายย่อยที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าผ่านช่องทางของบริษัท ระหว่างวันที่ 1 ธ.ค. 2563 - 31 ม.ค. 2564

การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

มิ.ย. 64	ก.ค. 64		
23 มิ.ย. เผยแพร่เอกสารการประชุม (ล่วงหน้า 27 วัน)	5 ก.ค. ส่งเอกสารเชิญประชุม (ล่วงหน้า 15 วัน)	20 ก.ค. (ประชุมผู้ถือหุ้น) แจ้งมติที่ประชุม ต่อ SET	27 ก.ค. เผยแพร่รายงานการประชุม (7 วันนับจากวันประชุม)

หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมถูกจัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเอกสารประกอบการประชุมที่เป็นคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารและหลักฐานซึ่งผู้ถือหุ้นจะต้องใช้ประกอบการยืนยันตัวตนหรือเตรียมเพื่อประกอบการมอบฉันทะ โดยจำแนกเป็นการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะ และจำแนกเป็นกรณีบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ข้อกำหนดเรื่องเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงเป็นไปตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เพื่อไม่ให้ไปเป็นการจำกัดสิทธิหรือเป็นภาระต่อผู้ถือหุ้นเกินความจำเป็น

แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านได้แก่ คุณสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร คุณฉกาล นันธิราภากร และคุณกำจร ชื่นชูจิตต์ เพื่อเป็นผู้รับมอบอำนาจแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกมาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบเอกสารและลงทะเบียนล่วงหน้าให้กับผู้ถือหุ้นสถาบันและคัสโตเดียน เพื่ออำนวยความสะดวก โดยหากมีการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ จะมีการส่งสำเนาใบมอบฉันทะที่มีลายเซ็นต์ของกรรมการอิสระผู้รับมอบอำนาจกลับไปให้ผู้ถือหุ้นภายหลังการประชุม เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการตรวจสอบผู้ถือหุ้นของหน่วยงานกำกับดูแลภายหลัง

เนื่องจากไม่สามารถจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตามปกติ จากผลกระทบการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัส COVID-19 ซึ่งทางบริษัทได้มีการชี้แจงถึงความจำเป็นดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของหน่วยกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดวันประชุมใหม่เป็นวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เวลา 10:00 น. ซึ่งไม่ตรงกับวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลาการประชุมมีความเหมาะสม ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ E-AGM เพื่อความเหมาะสมกับสถานการณ์ เว้นระยะห่าง หลีกเลี่ยงการแพร่ระบาดของเชื้อโรค

คณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้น 6 ท่าน (เอกสารประกอบการประชุมหน้าที่ 1) รวมทั้งผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามวาระและเรื่องที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมหรือแก้ไข พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับการซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างเหมาะสมและเพียงพอก่อนการลงมติ

โฆษกของการประชุมได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและมอบฉันทะ ขั้นตอนและวิธีการประชุม การออกคะแนนเสียง และการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม

ในการลงคะแนนเสียง ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถลงคะแนนสำหรับทุกวาระผ่านระบบ E-AGM และสำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการจัดให้มีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล

ประธานที่ประชุมแจ้งผลการลงคะแนนและมติของที่ประชุมในแต่ละวาระ แบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยพบว่าไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว

เลขานุการบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุม เพื่อนำส่งให้หน่วยกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังวันประชุม โดยมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วนตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า พนักงาน ชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อมจึงได้กำหนดนโยบายให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิแห่งกฎหมายและตามแนวทางการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติและระบบการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและการคอรัปชั่น เพื่อป้องกันการทุจริตคอรัปชั่นในองค์กรและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ ร้องเรียน หรือแนะนำ ผ่านทางช่องทางบริษัทตามนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรยึดถือเป็นแนวปฏิบัติโดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคนดังนี้

ต่อผู้ถือหุ้น มุ่งมั่นในการเป็นตัวแทนดำเนินธุรกิจของผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีระบบบัญชีและการเงินที่เชื่อถือได้ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัท และผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อให้ผลประโยชน์ของกลุ่มที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มความสามารถ ไม่มีการดำเนินใด ๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท ไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

ต่อลูกค้า สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าโดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเงื่อนไขตรงตามความต้องการของลูกค้า เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้าปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้ คำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและมีจรรยาบรรณที่ดีทางธุรกิจในการแข่งขันทางธุรกิจ บริษัทยึดถือกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรมตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

คู่ค้า :ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล

คู่แข่งทางการค้า : ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง

เจ้าหนี้ : ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด รายงานฐานะทางการเงินของบริษัท แก่เจ้าหนี้ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง และตรงเวลา ให้แก่เจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอและแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการป้องกันการลงทุนที่มีความเสี่ยงจึงกำหนดให้มีการเรียกเก็บเงินค้ำประกันผลงานตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่เหมาะสม

ต่อพนักงาน พัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจและเป็นขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานกับบริษัททั้งในด้านความมั่นคง ปลอดภัยในอาชีพการทำงาน และส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคคลากร โดยมีแนวปฏิบัติ คือ

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ตามนโยบายค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงาน กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อทำหน้าที่ในการร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัด

สวัสดิการแก่ลูกจ้าง การให้คำปรึกษาและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง ทำหน้าที่ตรวจตรา ควบคุมดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้ลูกจ้าง พร้อมทั้งเสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน และจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการทุก ๆ 2 ปี

- การแต่งตั้ง การโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาคบริสุทธิ์ใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้ง การกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม โดยแบ่งออกเป็นระดับผู้บริหาร ระดับหัวหน้างาน และระดับปฏิบัติงาน มีการกำหนดหน้าที่ของแต่ละระดับ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานประกอบการต่อพนักงานทุกระดับ โดยพบว่าระหว่างปี มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นทั้งสิ้น 10 ครั้ง เป็นอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานรวม 232 วัน ทั้งนี้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ได้ติดตาม ประเมินผล และทบทวนมาตรการในการป้องกัน ตลอดจนรายงานแก่ผู้บริหารตามลำดับชั้นอย่างครบถ้วนแล้ว
- ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการถ่ายทอดความรู้และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ผ่านระบบการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนข้อกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้มีการฝึกอบรมในปี 2564 ทั้งสิ้นจำนวน 22 หลักสูตร คิดเป็นชั่วโมงฝึกอบรมได้ 2,896 ชั่วโมง
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเด็ดขาด ตามนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนของบริษัท
- มีช่องทางให้พนักงานเข้าแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบ วินัย และกฎหมายได้
- ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาท หน้าที่เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึง
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานและบริษัทโดยรวม

ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงความปลอดภัยของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชน รวมถึงให้ความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง ตลอดจนส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทคำนึงถึงทางเลือกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้น้อยที่สุด บริษัทเน้นหลัก 3Rs อันประกอบด้วย Reduce (ลดการใช้ทรัพยากร), Re-use (นำกลับมาใช้ซ้ำ) และ Recycle (การนำไปแปรรูป/ผลิตใหม่) โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ในการสนับสนุน ผลักดัน ติดตาม ตลอดจนการศึกษาเทคนิค ความรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อพนักงาน , องค์กร และส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาวต่อไป โดยกำหนดนโยบายดังต่อไปนี้
    - มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย ในการจัดการของเสียที่เกิดจากทุกกิจกรรมในกระบวนการผลิต การดำเนินกิจกรรมประจำวันอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
    - สนับสนุนทุกกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการของเสียด้วยหลัก 3Rs

- บริษัท กำหนดให้หน้าที่ในการลดปริมาณของเสีย และการจัดการของเสียอย่างถูกต้องเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับจะต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด รวมทั้งติดตามและรายงานต่อคณะทำงาน
- ให้การสนับสนุนทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs อย่างต่อเนื่อง

- ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการดำเนินการที่ผ่านมา บริษัท ได้ดำเนินการดูแลสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่อาจเกิดขึ้นอย่างครบถ้วนตามระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม โดยบริษัท ได้ส่งรายงานเอกสารวิเคราะห์น้ำเสียตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรีเป็นประจำทุกเดือน และ ส่งรายงานผลวิเคราะห์ปริมาณสารพิษรายเดือนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการรายงานเรื่องระบบความปลอดภัยของหม้อน้ำ (Boiler) และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นประจำตลอดจนมีการขออนุญาตต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ในเรื่องที่กำหนดให้ต้องมีการอนุญาต เช่น การนำสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน การขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการจัดการวัสดุเหลือใช้จากการผลิต เป็นต้น
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมและชนรุ่นหลัง
- ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันงดงาม และ/หรือ เป็นการส่งเสริมอบายมุข
- จัดให้มีระบบการร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจเป็นการกระทำผิด มีผลกระทบต่อชุมชน โดยไม่เปิดเผยหล่งที่มาของข้อมูล เพื่อเป็นการปกป้องความปลอดภัย ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและปรับปรุงแก้ไข และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทุกข์ทราบในเวลาอันควร
- ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ผ่านการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติและให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล
- ให้ความสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทโดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น ได้กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ว่าด้วยวินัยและการลงโทษ ซึ่งหากพบหลักฐานว่าพนักงานได้กระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท จะถือว่าเป็นการผิดวินัยขั้นร้ายแรง และจะพิจารณาลงโทษขั้นสูงสุดตามระเบียบของบริษัททันที จัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างสม่ำเสมอ

การล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ บริษัทถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยเฉพาะระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี เพื่อป้องกันความเสี่ยงเรื่องการโจรกรรมข้อมูล และการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล ตลอดจนสิทธิการติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์การใช้งานต่าง ๆ ต้องได้รับการตรวจสอบและอนุญาตจากผู้ดูแลระบบสารเทศของบริษัทเสมอ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงินและมิใช่การเงินแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน อย่างเพียงพอ ทันเวลา เท่าเทียม และเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเกี่ยวกับความเชื่อถือได้และซื่อสัตย์ของบริษัท โดยยึดหลักในการเปิดเผยสารสนเทศ ดังนี้

- การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ
- ความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเปิดเผยสารสนเทศ
- ความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการเข้าถึงข้อมูล

ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นศูนย์กลางการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่สำคัญและเป็นประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในการวิเคราะห์หลักทรัพย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และสม่ำเสมอ รวมทั้งต้องไม่เปิดเผยหรือบอกกล่าวสารสนเทศที่เป็นความลับหรือข้อมูลภายในให้แก่บุคคลใดก่อนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะผ่านทางช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทกำหนดให้มี “หลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” เพื่อให้มีข้อมูลที่จำเป็นในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งจะช่วยให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เมื่อตกลงเข้าทำรายการใด ๆ กับบริษัท

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ถือแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และคู่สมรสที่ไม่ได้จดทะเบียน โดยเปิดเผยไว้ใน รายงาน แบบ 56-1 One Report (หน้า 38)

ในการทำรายการระหว่างกัน บริษัทยึดหลักปฏิบัติตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมาตรฐานบัญชี เพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้ถูกต้อง การทำรายงานเป็นไปอย่างโปร่งใส สมเหตุสมผลและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตาม โดยเปิดเผยข้อมูลเมื่อมีการทำรายการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเปิดเผยไว้ในรายงานแบบ 56-1 One Report (หน้า 48)

บริษัทกำหนดนโยบายและวิธีการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ใช้ประโยชน์จากข้อมูลสำคัญอันมีผลต่อการลงทุน คณะกรรมการจะมีประชุมและลงมติด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามกำหนดเวลาภายวันทำการถัดไป กรรมการและผู้บริหารจึงไม่มีโอกาสใช้ข้อมูลภายในให้เป็นประโยชน์ส่วนตน ตลอดจนกำหนดนโยบายห้ามสำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซื้อ-ขายหลักทรัพย์เป็นระยะเวลาล่วง 30 วัน ก่อนที่มีการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนให้แก่บริษัททราบเพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไขปรับปรุง และหามาตรการในการป้องกันอย่างทันท่วงที ตามที่เปิดเผยไว้ใน รายงานแบบ 56-1 One Report (หน้า 59)

บริษัทได้เปิดโอกาสให้แก่นักวิเคราะห์การลงทุนนัดหมายเข้าพบปะ พูดคุย/สอบถามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์กับผู้บริหารได้ตามโอกาสเหมาะสม

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นบุคคลที่มีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ โดยกำหนดให้เป็นวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อส่งต่อให้ฝ่ายจัดการนำไปกำหนดเป็นกลยุทธ์และตั้งเป้าหมาย และมีการทบทวนและติดตามความคืบหน้าเป็นประจำทุกปี คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติผ่านการประชุมกรรมการบริษัทในทุก ๆ ไตรมาส ทั้งนี้คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะในส่วนของเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและการดำเนินธุรกิจของบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความหลากหลายทั้งทางด้านประสบการณ์การทำงาน การศึกษา รวมถึงมีสัดส่วนของกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามในเจ็ดของกรรมการทั้งหมด เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้อย่างอิสระ บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสงวนสิทธิการพิจารณาเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อย่างไรคณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการและฝ่ายจัดการมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันผ่านการสร้างวัฒนธรรมการเคารพบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย และการทำงานร่วมกันตามหลักธรรมาภิบาล

วันประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยถูกกำหนดไว้ล่วงหน้า โดยส่วนงานเลขานุการบริษัทจะติดต่อกับคณะกรรมการเพื่อกำหนดตารางการประชุมประจำปีล่วงหน้าภายในเดือนมกราคมของทุกปี และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษา ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม และได้ดำเนินการให้แต่ละวาระมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดอย่างมีอิสระ พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกครั้ง ทั้งนี้ขณะลงมติกรรมการจะต้องอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มาประชุม อีกทั้งเพื่อป้องกันการมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระนั้น จะไม่เข้าประชุมและลงมติในวาระนั้น ๆ

ในปีที่ผ่านมา กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง โดยมีการอภิปรายในประเด็นเกี่ยวกับ การพัฒนาการดำเนินงานในด้านการบริหารความเสี่ยง การสอบทานการผลการตรวจสอบและติดตามการตรวจสอบภายใน และภายหลังการประชุมได้มีการรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ กรรมการและผู้บริหารมีการรายงานให้บริษัทรับทราบในส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ทั้งนี้ส่วนงานเลขานุการจะนำเสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสีย รวมถึงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาสและทุกครั้งที่กรรมการหรือผู้บริหารได้รายงานการมีส่วนได้เสียของตน

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณานโยบายและโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยนโยบายและโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ระดับการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ผลประกอบการของบริษัท เป้าหมายและผลการปฏิบัติการของกรรมการรายบุคคล ตามที่เปิดเผยไว้ในรายงาน แบบ 56-1 One Report (หน้า 42)

กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งจะได้รับการปฐมนิเทศเพื่อรับทราบข้อมูลทั่วไปและภาพรวมข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่สำคัญและสรุปการดำเนินของแต่ละสายธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการย่อยทุกชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เป็นรายบุคคลและทั้งคณะด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี

ครอบคลุมการทั้งเรื่องโครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การเข้าร่วมประชุม การปฏิบัติตามหน้าที่ การพัฒนาตนเอง และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อใช้ในการพัฒนาการทำงานของคณะกรรมการให้มีประสิทธิผล และตระหนักถึงความรับผิดชอบของตนได้อย่างชัดเจน
- เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทพิจารณาการนำหลักการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจบริษัทแล้วโดยในปี 2564 มีเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติและมีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม โดยพบว่ามีกรรมการ 6 ท่านดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี เนื่องจากไม่มีการเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระตามช่วงเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียได้พิจารณาอย่างระมัดระวังและรอบคอบแล้วเห็นว่ากรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งเป็นกรรมการที่มีทักษะ ประสบการณ์ความรู้และความเชี่ยวชาญ สามารถให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินธุรกิจอันเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าบริการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	450,000
ค่าบริการสอบบัญชีประจำปี	750,000
ค่าตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน	50,000
รวม	1,250,000
ค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee)	ไม่มี

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ อายุ 84 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริหาร

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น *9.06%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *มี* -

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ California Coast University, USA

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โรงงานผ้าไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ยูเนียนคาร์ตอนอินดัสทรีย์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์ แพ็ค จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ควอลิตี้คาร์ตอนส์ จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายมงคล มังกรกนก อายุ 83 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

กรรมการบริษัท

กรรมการบริหาร

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น *7.20%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร *- ไม่มี -*

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาโท สาขา Science, Mechanical Engineer (MSME) Purdue University, USA

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เอเชีย ไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยโอโนโน่ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และ ผู้อำนวยการร่วม	บริษัท โรงงานผ้าไทย จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงงานพิมพ์ย้อมผ้าไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อุตสาหกรรมรามาเท็กซ์ไทล์ (1988) จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยนำศิริ ชูบุ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยสแตนดาร์ดอุตสาหกรรม จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัฒนาผ้าไทย จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา *- ไม่มี -*

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายบุญนำ บุญนำทรัพย์ อายุ 92 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

กรรมการบริษัท

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น *0.63%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร *- ไม่มี -*

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ เซนต์จอห์น คอลเลจ ฮ่องกง ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และ ผู้อำนวยการร่วม	บริษัท โรงงานผ้าไทย จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และ ผู้อำนวยการร่วม	บริษัท โรงงานพิมพ์ย้อมผ้าไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท คาสซาร์ดี้ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา *- ไม่มี -*

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

ดร.ฉกล นันธิราภากร อายุ 76 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 15 มกราคม 2562

กรรมการอิสระ

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 ปี 3 เดือน

สัดส่วนการถือหุ้น -*ไม่มี* -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -*ไม่มี* -

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาเอก Accounting, MIS, Economics, University of Arkansas, USA

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Chairman Forum (R-CF) รุ่น 1/2016

Directors Certification Program (DCP) รุ่น 228/2016

Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 3/2016

Audit Committee Program (ACP) รุ่น 8/2005

Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 8/2004

ตำแหน่งในบริษัท

2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ราชธานีลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

-*ไม่มี* –

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา -*ไม่มี* -

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายกำจร ชื่นชูจิตต์ อายุ 66 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

กรรมการอิสระ

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น *0.16%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร *- ไม่มี -*

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

Post Graduate Diploma Management Studies University of Brighton, UK

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 23/2004

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท โรงงานผ้าไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทยแสตนดาร์ด อุตสาหกรรม จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา *- ไม่มี -*

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร อายุ 61 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

กรรมการอิสระ

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น -*ไม่มี* -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -*ไม่มี* -

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2004 วุฒิบัตร Fellow Member

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัทจดทะเบียน
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ถนอมวงศ์บริการ จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ทิปโก้ ทาวเวอร์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท รวมทรัพย์สิน จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา -*ไม่มี* -

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์ อายุ 55 ปี สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *22 มีนาคม 2547*

กรรมการบริษัท

กรรมการบริหาร

กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ *18 ปี 1 เดือน*

สัดส่วนการถือหุ้น *12.61%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร *-มี -*

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University of Arkansas, USA

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005

ตำแหน่งในบริษัท

2547 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี –

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	รายชื่อบริษัท/หน่วยงานอื่น
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูเนี่ยนคาร์ตอนอินดัสทรีย์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูเนี่ยนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา *- ไม่มี -*

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายพีรพงษ์ เชื้อเอี่ยมสวัสดิ์ อายุ 53 ปี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2562

ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป สัดส่วนการถือหุ้น - *ไม่มี* -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *ไม่มี* -

ปริญญาตรี สาขาวิศวกรเครื่องกล มหาวิทยาลัยเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

นางเพ็ญศิริ ชินเศรษฐวงศ์ อายุ 54 ปี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2553

ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน สัดส่วนการถือหุ้น - *ไม่มี* -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *มี* -

ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

ประวัติการฝึกอบรมในปี 2564 เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้จัดทำบัญชี (CPD) 7.0 ชั่วโมง

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน มีประสบการณ์ทำงานโดยตรงกับบริษัทมาเป็นเวลานาน มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและสายงานเป็นอย่างดี เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการดำเนินกิจการเป็นอย่างมาก มีคุณสมบัติครบถ้วน ระยะเวลาการทำงานในตำแหน่งดังกล่าวและเงื่อนไขการฝึกอบรมเป็นไปตามที่ประกาศฯ กำหนด

นายศรนรินทร์ ทิพย์ประโพธิ์ อายุ 50 ปี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2561

ตำแหน่งผู้จัดการโรงงาน สัดส่วนการถือหุ้น *0.01%*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *ไม่มี* -

ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายจิราศักดิ์ เด่นเกรียงไกร อายุ 53 ปี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2553

ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายการตลาด สัดส่วนการถือหุ้น - *ไม่มี* -

ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

นายวัฒนธนพล วัฒน์ธนวงศธร อายุ 47 ปี ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ 31 มกราคม 2560

ตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ สัดส่วนการถือหุ้น - *ไม่มี* -

ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - *ไม่มี* -

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - *ไม่มี* -

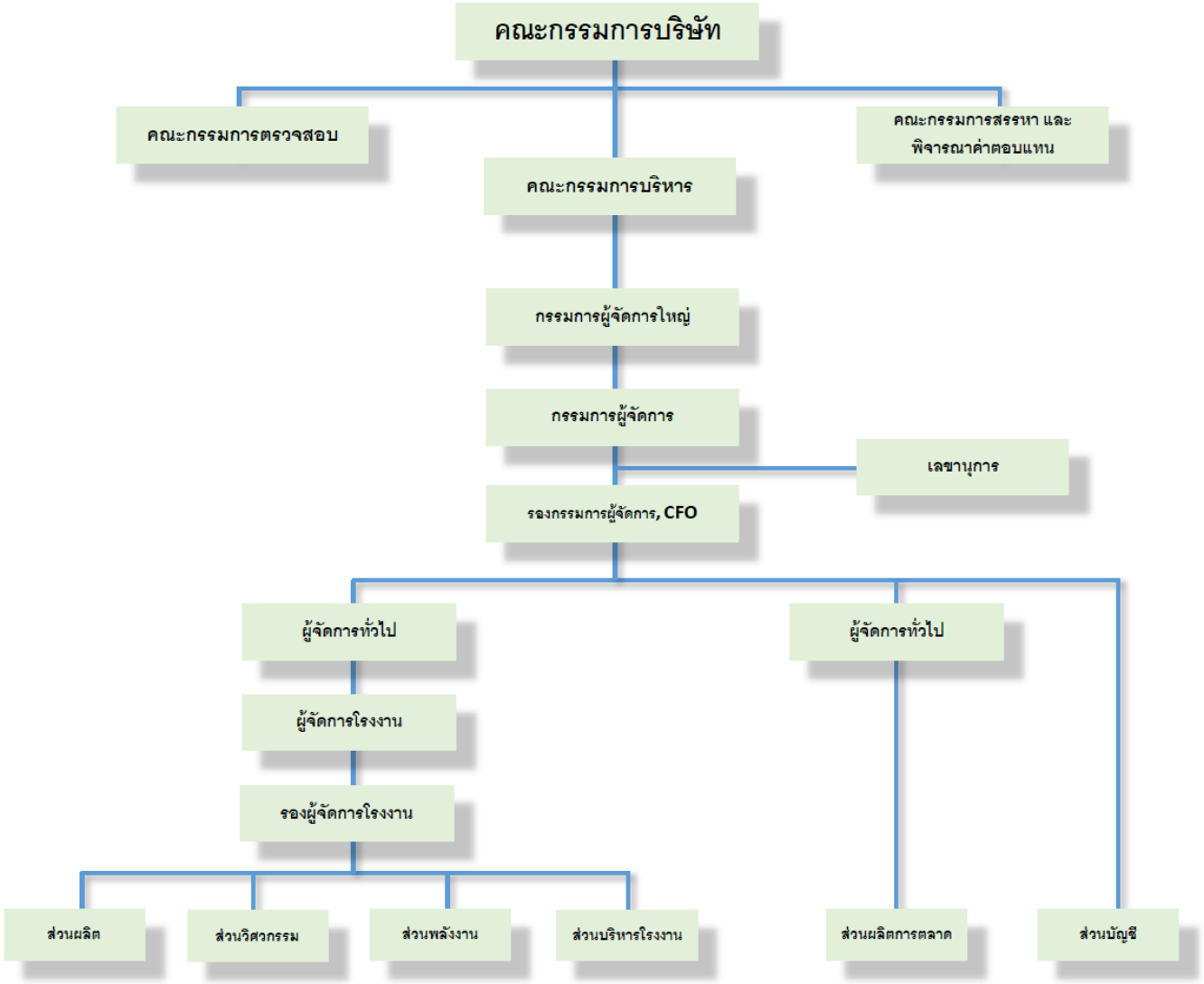
ตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น - *ไม่มี* -

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ที่ผ่านมา - *ไม่มี* -

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้นที่ถือครอง	
	2564	2563
ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์	58,874,670	58,874,670
คู่สมรส	60,679,000	60,679,000
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายมงคล มังกรกนก	46,781,700	45,350,000
คู่สมรส	20,000,000	20,000,000
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายบุญนำ บุญนำทรัพย์	4,071,100	6,447,000
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
ดร.ฉกล นันธิราภากร	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายกำจร ชื่นชูจิตต์	1,031,000	638,900
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	81,962,730	81,962,730
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายพีรพงษ์ เชื้อเอี่ยมสวัสดิ์	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นางเพ็ญศิริ ชินเศรษฐวงศ์	-	-
คู่สมรส	81,962,730	81,962,730
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
ศรนรินทร์ ทิพย์ประโพธิ์	30,100	25,800
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายจิราศักดิ์ เด่นเกรียงไกร	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-

โครงสร้างการจัดการ



ข้อมูลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา ฯ
ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-
นายมงคล มังกรกนก	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-
นายบุญนำ บุญนำทรัพย์	กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	-	-	-
ดร.ถกล นันธิราภากร	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	กรรมการอิสระ
นายกำจร ชื่นชูจิตต์	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	ประธานและกรรมการอิสระ
นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร	กรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		จำนวนเข้าประชุม
1	ดร. ชิน	ชินเศรษฐวงศ์	6 / 6
2	นายมงคล	มังกรกนก	6 / 6
3	นายบุญนำ	บุญนำทรัพย์	5 / 6
4	ดร.ถกล	นันธิราภากร	6 / 6
5	นายกำจร	ชื่นชูจิตต์	6 / 6
6	นายสุรเชษฐ์	ทรัพย์สาคร	6 / 6
7	นายวัชชระ	ชินเศรษฐวงศ์	6 / 6

หมายเหตุ กรรมการที่เข้าร่วมประชุมเกิน 97.62%

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ดร. ชิน ชินเศรษฐวงศ์, นายมงคล มังกรกนก, นายบุญนำ บุญนำทรัพย์ และ นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์ กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ข้อมูลผู้บริหาร

นอกจากคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแล้ว บริษัทได้กำหนดให้มีผู้บริหารระดับสูงเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	นายวัชชระ	ชินเศรษฐวงศ์	กรรมการผู้จัดการ
2	นางเพ็ญศิริ	ชินเศรษฐวงศ์	รองกรรมการผู้จัดการ/ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
3	นายพีรพงษ์	เชื้อเอี่ยมสวัสดิ์	ผู้จัดการทั่วไปโรงงาน
4	นายจิราศักดิ์	เด่นเกรียงไกร	ผู้จัดการทั่วไปสำนักงานใหญ่
5	นายศรนรินทร์	ทิพย์ประโพธิ์	ผู้จัดการโรงงาน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท อนุมัติผังอำนาจอนุมัติและอนุมัติรายการตามผังอนุมัติ และกำกับควบคุมดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ
- มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน ได้มาตรฐาน
- แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ดำเนินการออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายทรัพย์สินของบริษัท ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารรับไปปฏิบัติได้
- รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและ/หรือสอบทาน และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - จำนวนการประชุม และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
  - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- มีอำนาจสั่งการ วางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด
- กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนและแนวทางเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตามนโยบายของบริษัท
- อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
- มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ ประเพณี และสอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้อยู่
- มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อ ยกเลิก ขาย ทรัพย์สิน เงินลงทุน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติ[1]
- มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันสืบเนื่องจากการดำเนินงานของบริษัท ตามสัญญา และ/หรือข้อตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติ[1]

ผังอำนาจอนุมัติ[1]

ตำแหน่ง	สังหาริมทรัพย์		อสังหาริมทรัพย์		ซื้อชิ้นส่วนอะไหล่ (ต่อเดือน)	ซื้อวัตถุดิบ (ต่อเดือน)
	ซื้อต่อครั้ง	ขายต่อครั้ง	ซื้อต่อครั้ง	ขายต่อครั้ง		
คณะกรรมการบริหาร	50,000,000	20,000,000	50,000,000	20,000,000	ตามปกติธุรกิจ *	ตามปกติธุรกิจ *
กรรมการผู้จัดการใหญ่	10,000,000	2,000,000	10,000,000	2,000,000	ตามปกติธุรกิจ *	ตามปกติธุรกิจ *
กรรมการผู้จัดการ	10,000,000	2,000,000	10,000,000	2,000,000	ตามปกติธุรกิจ *	ตามปกติธุรกิจ *
รองกรรมการผู้จัดการ	100,000	100,000	-	-	100,000	100,000
ผู้จัดการทั่วไป	50,000	50,000	-	-	50,000	50,000

หมายเหตุ เนื่องจากปริมาณในการซื้อชิ้นส่วนอะไหล่และการซื้อวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลานั้นขึ้นอยู่กับความจำเป็นหรือความต้องการใช้ชิ้นส่วนอะไหล่หรือวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงความเหมาะสมของราคาของชิ้นส่วนอะไหล่หรือวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลาด้วย จึงอาจมีบางช่วงเวลาที่จะมีการสั่งซื้อชิ้นส่วนอะไหล่หรือวัตถุดิบเป็นจำนวนมาก ดังนั้นบริษัทจึงไม่สามารถระบุจำนวนเงินที่แน่นอนสำหรับการซื้อชิ้นส่วนอะไหล่และวัตถุดิบได้ แต่การซื้อดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขและราคาที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

การปฏิบัติงานด้านการสรรหา

- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท
- พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัท และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัท โดยคำนึงถึง ความหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการอุทิศเวลา
  - กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจาก
    - ออกตามวาระ พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นประจำปี
    - ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
  - สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
  - พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

การปฏิบัติงานด้านการการพิจารณาค่าตอบแทน

- เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับโครงสร้างและองค์ประกอบ ค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการ ฯ กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี

- พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการ บริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและดำเนินการประเมิน โดยคณะกรรมการสรรหา ฯ จะนำผลการประเมินดังกล่าวใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน
- เสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการประเมิน แผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อให้สามารถจูงใจ และรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

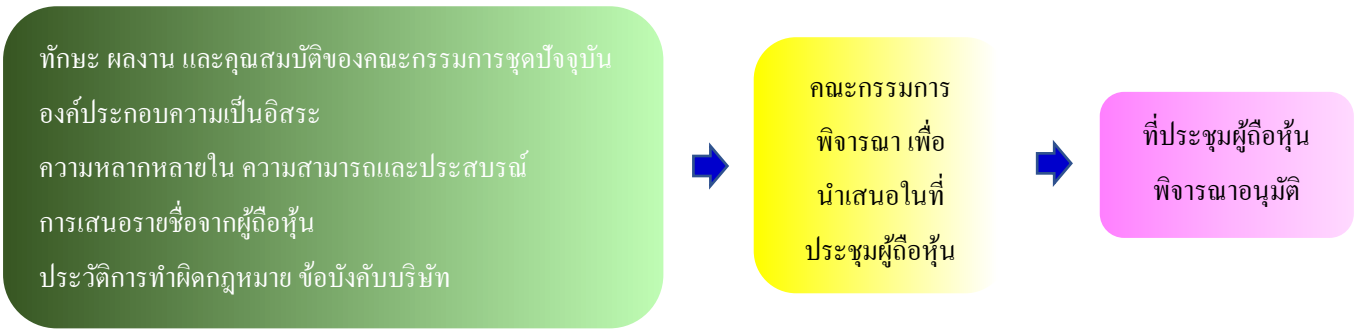
ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับบที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การสรรหากรรมการ

กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้คัดกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีศักยภาพที่จะเข้ามาบริหาร จัดการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา ก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง



วิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นมีดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ คือ หนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ตามข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือจะพึงเลือกในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานออกเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากสาเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการ เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของที่ตนแทน ทั้งนี้มติแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่มีสิทธิออกเสียง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และข้อบังคับบริษัท กำหนดให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงสามส่วนไม่พอดี ให้ออกจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจรับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกก็ได้
- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากสาเหตุอื่น นอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย มาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

- คราวละไม่เกิน 3 ปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ มีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ ทั้งนี้สำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการท่านนั้นเป็นประจำทุกปี
- กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ ต้องยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกมาถึงบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการที่ลาออก กำหนดให้ดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่มาปฏิบัติหน้าที่แทน และคณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้ครบถ้วนภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการตรวจสอบคนนั้นลาออก
- ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะเพราะสาเหตุอื่นนอกจากขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมชุดย่อยอื่น

- ให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ มีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้
- นอกจากพ้นตามตำแหน่งตามข้อ 1 กรรมการชุดย่อยอื่น ๆ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการชุดย่อย
  - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออกจากตำแหน่ง

หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนให้กรรมการโดยสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และเมื่อเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ และจะคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสมสำหรับการจ่ายค่าตอบตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมิใช่ตัวเงิน ให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอมติเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติเป็นประจำทุกปี

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2564

กรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการบริษัท	10,000	✓
คณะกรรมการตรวจสอบ	10,000	-
คณะกรรมการบริหาร	10,000	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	7,500	-

สิทธิประโยชน์อื่น ๆ -ไม่มี-

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลที่ได้รับในฐานะกรรมการบริษัทจำนวน 7 รายในปี 2564 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าบำเหน็จ
ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์	ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร	240,000	200,000
นายมงคล มังกรกนก	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหาร	240,000	200,000
นายบุญนำ บุญนำทรัพย์	กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร	120,000	200,000
ดร.ถกล นันธิราภากร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	330,000	200,000
นายกำจร ชื่นชูจิตต์	ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	330,000	200,000
นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	240,000	200,000
นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	330,000	200,000
รวมทั้งคณะเป็นเงินทั้งสิ้น 3,230,000 บาท			

สิทธิประโยชน์อื่น ๆ -ไม่มี-

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ตอบแทนความสำเร็จในเชิงกลยุทธ์ของบริษัท และตอบแทนผลงานที่ผู้บริหารได้สร้างให้กับบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการฝ่ายบริหารได้ทบทวนและอนุมัติค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดระบบการบริหารค่าตอบแทนถึงด้านต่าง ๆ ดังนี้

- การบริหารค่าตอบแทน โดยพิจารณาถึงผลการปฏิบัติงาน
  - ค่าตอบแทนของผู้บริหาร จะแปรผันตรงกับผลการบรรลุความสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์บริษัท
  - การประเมินผลการปฏิบัติงาน จะขึ้นอยู่บนพื้นฐานของตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน ทั้งตัวชี้วัดทางด้านผลตอบแทนทางการเงิน ด้านลูกค้า และกระบวนการภายใน
  - การทำให้เกิดความมั่นใจว่าตัวชี้วัดความสำเร็จที่ตั้งขึ้นมีความเหมาะสมกับขีดความสามารถในการดำเนินงานของบริษัท เป้าหมายของบริษัท และระดับผลการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น
- การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันได้
  - การจ่ายค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะดึงดูด และรักษาพนักงานที่ดี มีความสามารถ ให้เข้ามาทำงานและอยู่สร้างผลงานให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท

ประเภท	CEO	ผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบ	วัตถุประสงค์
เงินเดือน	✓	✓	✓	เงินสด	จูงใจรักษาพนักงานที่มีความสามารถ ตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ
ผลประโยชน์อื่น	✓	✓	✓	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต เกษียณอายุ	สร้างความมั่นคงและปลอดภัยให้แก่พนักงาน
เงินโบนัส	✓	✓	✓	เงินสด	รางวัลตอบแทนความสำเร็จในแต่ละปี
ค่าตอบแทนระยะยาว	✓	✓	-	เงินสด	ผลักดันให้เกิดผลการดำเนินงานที่ดี สอดคล้องผลตอบแทนรวมแก่ผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหารจำนวน 5 ราย เท่ากับ 22.58 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น 362 คน โดยมีค่าตอบแทนอันได้แก่ เงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนเลี้ยงชีพ รวมทั้งสิ้น 134.76 ล้านบาท

รายงานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนประกอบกอบด้วย กรรมการ 3 ท่าน ได้แก่ นายกำจร ชื่นชูจิตต์ นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์ และ ดร.ถกล นันธิราภากร ในปี 2564 ได้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		จำนวนเข้าประชุม
1	นายกำจร	ชื่นชูจิตต์	2 / 2
2	ดร.ถกล	นันธิราภากร	2 / 2
3	นายวัชชระ	ชินเศรษฐวงศ์	2 / 2

หมายเหตุ กรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นคิดเป็น 100.00%

คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ด้านการสรรหา

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อการสรรหากรรมการ พิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง องค์ประกอบของคณะกรรมการ และคุณสมบัติของกรรมการ

คณะกรรมการได้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ ฐานข้อมูลกรรมการ รวมทั้งกรรมการเดิมที่กำลังจะครบวาระอย่างรอบคอบ ก่อนเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

ทั้งนี้ในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการอิสระ 2 ท่าน

ด้านการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

พิจารณาและเห็นชอบนโยบายค่าตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันและบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท

นายกำจร ชื่นชูจิตต์

ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

รายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นไปตามนโยบายการค้าของบริษัท มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทจะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันรายการอื่น ๆ ทั่วไป มีการกำหนดเกณฑ์และอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติวงเงินที่กำหนด นอกจากนั้นคณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวโยงกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทคิดราคาซื้อ-ขายสินค้า กับบุคคลที่เกี่ยวโยงอย่างสมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้น ๆ แล้ว มีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติธุรกิจ การให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่เกี่ยวโยงกันได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

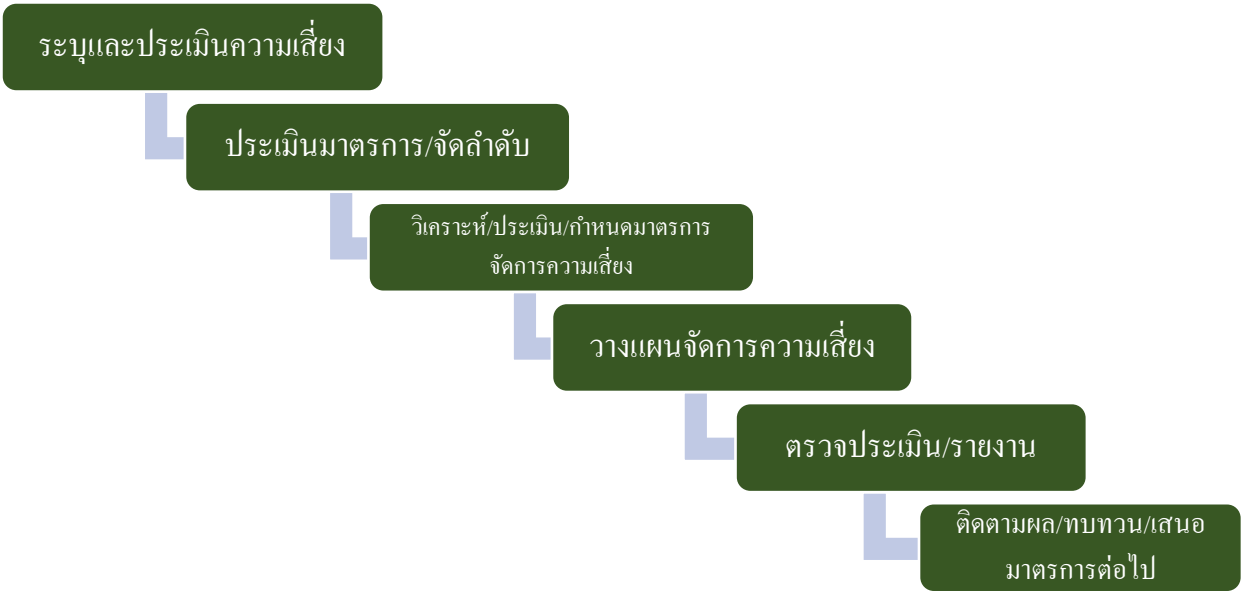
บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่าสำหรับงวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564	มูลค่าสำหรับงวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทร้อยละ 11.10 กรรมการร่วมกัน 2 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ 2.นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	รายได้จากการขาย ซื้อวัตถุดิบ	902,379,929.61 7,494,716.00	676,454,930.15 4,680,642.00
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด กรรมการร่วมกัน 2 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ 2.นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	รายได้จากการขาย ซื้อวัตถุดิบ	828,162,148.87 18,892,342.00	615,262,525.17 17,400,171.00
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด กรรมการร่วมกัน 2 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ 2.นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	รายได้จากการขาย ซื้อวัตถุดิบ	357,737,672.74 15,397,274.00	255,311,376.02 8,538,692.00
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด กรรมการร่วมกัน 1 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์	รายได้จากการขาย ซื้อวัตถุดิบ	138,520,873.75 2,869,942.00	136,667,719.17 4,720,476.00
บริษัท ควอลิตี้ คาร์ตอนส์ จำกัด กรรมการร่วมกัน 1 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์	รายได้จากการขาย ซื้อวัตถุดิบ	173,642.00 467,556.00	108,440.75 131,445.00

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่าสำหรับงวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564	มูลค่าสำหรับงวดสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563
บริษัท เอพีดับบลิว แพคเกจ โซลูชั่น จำกัด มีกรรมการเป็นญาติสนิทใกล้ชิดกรรมการ	รายได้จากการขาย	2,403,144.75	-
บริษัท ไดสตาร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด มีกรรมการเป็นญาติสนิทใกล้ชิดกรรมการ	รายได้จากการขาย	121,863.25	-
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด กรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1.ดร.ชิน ชินเศรษฐวงศ์ 2.นายมงคล มังกรกนก 3.นายวัชชระ ชินเศรษฐวงศ์	รายได้อื่น ค่าน้ำประปา	877,212.99 29,435,253.30	801,082.92 30,295,242.90
บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด กรรมการร่วมกัน 1 ท่าน 1.นายมงคล มังกรกนก	ค่าเช่าสำนักงาน ค่าใช้จ่ายอื่น	- -	866,250.00 253,036.40
บริษัท วงศ์ช่าง จำกัด กรรมการร่วมกัน 1 ท่าน 1.นายมงคล มังกรกนก	ค่าเช่าสำนักงาน ค่าใช้จ่ายอื่น	866,250.00 259,394.50	- -

การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดขอบเขตให้ครอบคลุมทุกกระบวนการ ทั้งในระดับองค์กร ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ คำนึงถึงกลยุทธ์และแผนการดำเนินการของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงดังนี้



ทั้งนี้เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งทางด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการทุจริต คอร์รัปชั่นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับผลตอบแทนทางธุรกิจ

บทบาทและหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท	กำหนดนโยบาย และ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอทั่วทั้งองค์กร พิจารณารายงานผลการตรวจติดตามการบริหารความเสี่ยง
คณะกรรมการตรวจสอบ	สอบทานความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการตรวจติดตามแก่คณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการบริหาร	ทบทวน กำกับดูแลและติดตามสถานะความเสี่ยงที่สำคัญทางธุรกิจ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กร บริหารจัดการระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามให้เกิดการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง และรายงานการตรวจติดตามแก่คณะกรรมการตรวจสอบ

พนักงาน	เรียนรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง นำนโยบายและกรอบกระบวนการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้กับการทำงานประจำวัน

กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงใหม่ ประเมินระดับความเสี่ยง พิจารณาความสัมพันธ์จากผลกระทบของความเสี่ยงแต่ละเรื่อง ทบทวนระดับความเสี่ยงเดิมที่ได้ระบุไว้แล้ว และติดตามการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากแผนงานของฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบในปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ และผลสำเร็จของตัววัดผลที่เชื่อถือได้จากการปฏิบัติงานตามแผนงานนั้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การควบคุมภายใน

เรามุ่งมั่นที่จะสร้างระบบการควบคุมภายอย่างรัดกุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการดำเนินงาน การรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถสนับสนุนและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น ปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท ในปี 2563 การดำเนินกิจกรรมการควบคุมภายในสามารถสรุปได้ดังนี้

สภาพแวดล้อมการควบคุม เรายึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย โดยยึดถือประโยชน์ร่วมกันของคู่ค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายจัดการ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มีองค์คณะที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเปิดเผยไว้ในรายงาน แบบ 56-1 One Report (หน้า 40) นอกจากนี้ยังได้กำหนดคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการในเรื่องการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยให้มีการรายงานแก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ฝ่ายจัดการกำหนดโครงสร้างและสายการรายงานของบริษัทที่เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยเน้นการสร้างสมดุลและความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน สอดคล้องต่อการสภาวะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบบนพื้นฐานความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน การกำหนดขอบเขตหน้าที่ที่มีความชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างกัน บุคลากรทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายในโดยมีหน่วยงานตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ในแต่ละปีคณะกรรมการบริษัท ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง เพื่อกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายขององค์กร โดยเชื่อมโยงเป้าหมายกับมาตรวัดผลที่เกิดขึ้นจริง เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามทิศทางที่กำหนด นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้มีการประเมินผลงานในทุก ๆ ระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ซึ่งหัวหน้างานมีการชี้แจงให้พนักงานทราบผลการประเมินทั้งด้านเชิงบวกและเชิงลบ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยแบ่งการประเมินผลเป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามเป้าหมายของงาน และการประเมินคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของบุคลากรที่สอดคล้องตามวัฒนธรรมองค์กร

การประเมินความเสี่ยง บริษัทให้ความสำคัญให้การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กร และระดับการปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเปิดเผยไว้ในรายงาน แบบ 56-1 One Report (หน้า 50)

กิจกรรมการควบคุม บริษัทกำหนดให้มาตรการควบคุมที่เหมาะสม โดยพิจารณาถึงสภาพสิ่งแวดล้อม ลักษณะและขอบเขตการปฏิบัติงาน ครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ ของทุก ๆ หน่วยงาน ตลอดจนกำหนดอำนาจอนุมัติในการทำรายการของฝ่ายจัดการแต่ละระดับ โดยมีการผสมผสานกิจกรรมควบคุมทั้งประเภทที่ปฏิบัติโดยบุคลากร และระบบอัตโนมัติ ทั้งในเชิงป้องกัน และเชิงตรวจหารายการความเสี่ยง รวมถึงแบ่งแยกหน้าที่งานการบันทึกรายการ การอนุมัติ และการจัดการดูแลทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ทั้งนี้นโยบายและระเบียบปฏิบัติงานต่าง ๆ มีการทบทวนให้เหมาะสมอยู่เสมอ

บริษัทคัดเลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อให้ระบบสารสนเทศสามารถประมวลผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและต่อเนื่อง มีความปลอดภัยจากผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดหา พัฒนาและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม โดยมีหน่วยงานกลางรับผิดชอบต่อโครงสร้างระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ เพื่อกำหนดนโยบายกำกับดูแลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเรื่องความปลอดภัยของข้อมูล ดูแลให้บริษัทมีการติดตามข่าวสารการบุกรุก การละเมิด เพื่อแจ้งเตือนหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรมที่จำเป็น ให้เข้าใจหลักปฏิบัติที่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศที่สำคัญ

ระบบสารสนเทศ บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน โดยระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสามารถรวบรวมและประมวลผลที่ต้องการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา รวมทั้งจัดให้มีระบบเทคโนโลยีที่คุณภาพทันสมัย และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการประมวลข้อมูลเป็นจำนวนมากเป็นข้อมูลเพื่อบริหารจัดการที่ใช้ได้ ทันเวลา และทันต่อการแข่งขันโดยคำนึงถึงต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ

บริษัทจัดทำรายงานข้อมูลที่สำคัญเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ หรือพิจารณาก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดให้มีรายงานการประชุมคณะกรรมการที่มีรายละเอียดตามควรและจัดเก็บเอกสารที่สำคัญโดยเลขานุการบริษัท เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

กิจการการติดตามผล ฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่กำหนดกลไกต่าง ๆ ในการติดตามประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เช่น การประชุมติดตาม การสอบทานข้อมูลที่ผิดปกติ รวมถึงการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอย่างเป็นอิสระ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ รวมทั้งประชุมร่วมกันผู้สอบบัญชี เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส

เมื่อพบข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ ฝ่ายจัดการจะวิเคราะห์หาสาเหตุของข้อบกพร่อง และกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเกณฑ์ของระดับความผิดปกติที่ฝ่ายจัดการและหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องสื่อสารให้คณะกรรมการทราบทันทีไว้อย่างชัดเจน โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขของฝ่ายจัดการต่อความผิดปกติที่ตรวบพบและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบจนกว่าจะมีการแก้ไขเสร็จสิ้น

โดยในปี 2564 ไม่มีประเด็นความเสี่ยงที่ไม่ได้รับการจัดการและส่งผลกระทบต่อบริษัทแต่อย่างใด

การตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2547 ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านการตรวจสอบภายใน มีความรู้ความชำนาญในการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และมีความเข้าใจในกิจกรรม

การดำเนินงานของบริษัทเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบ

- หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
- หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความอิสระ โดยปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ภารกิจขอบเขตการปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอยู่เสมอ
- หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ให้ความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษา โดยประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลกิจการ เพื่อสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายธุรกิจ
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน จัดทำแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของระดับความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป ซึ่งเป็นไปตามหลักความเสี่ยงพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ วัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัท โดยในปี 2564 แผนงานตรวจสอบภายในมุ่งเน้นตรวจประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญเชิงป้องกัน การตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริต ตลอดจนบทบาทการให้คำปรึกษา โดยแผนงานตรวจสอบได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส
- นอกเหนือจากกิจกรรมตรวจสอบภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในยังปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ฝ่ายจัดการในด้านการควบคุมภายใน ด้านจริยธรรมธุรกิจ ด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่อื่นของหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันการบั่นทอนความเป็นอิสระของฝ่ายจัดการ

การดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ด้วยการบริหารงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Social) และสิ่งแวดล้อม (Environment) ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนและผลประกอบการที่ดี ตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและหลักธรรมาภิบาลของบริษัท เพื่อให้เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศในการดำเนินธุรกิจกระดาษคราฟท์สำหรับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี อยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุข รวมถึงการดูแลและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนไว้ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ พิจารณาปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบในการดำเนินงาน วางแผนและทบทวนแผนในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
- มุ่งสร้างผลประกอบการที่ดี เพื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุก ๆ ฝ่าย ผ่านสินค้า นวัตกรรมและบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ตรงจุดและทันท่วงที
- มุ่งเน้นให้ความสำคัญในด้านความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ในการที่จะเติบโตควบคู่กันไปในระยะยาว

ด้านสังคม

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้นในกิจกรรมเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การดูแลรักษาสุขภาพ การศึกษา ศิลปะ และกิจกรรมทางวัฒนธรรมอื่น ๆ ตลอดจนการร่วมกิจกรรมการกุศลในชุมชนต่าง ๆ ในฐานะพลเมืองที่ดี
- ดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณของบริษัทว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชน ดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ด้วยความเป็นธรรม สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและพนักงาน ตลอดจนสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและสะดวกสบาย มีสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทให้มากที่สุด โดยคำนึงถึงวิถีชีวิตของผู้ที่อาศัยในท้องถิ่นนั้น ๆ
- จัดหาผลิตภัณฑ์และการให้บริการซึ่งไม่เฉพาะแค่ตรงตามความต้องการลูกค้าเท่านั้น แต่ยังเป็นการช่วยเหลือสิ่งแวดล้อมหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ในทางที่สังคมยอมรับ
- ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยให้ความร่วมมือกับกิจกรรมต่าง ๆ ของรัฐบาล หุ้นส่วนธุรกิจ องค์กรเอกชนและองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร และชุมชนท้องถิ่นในส่วนของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

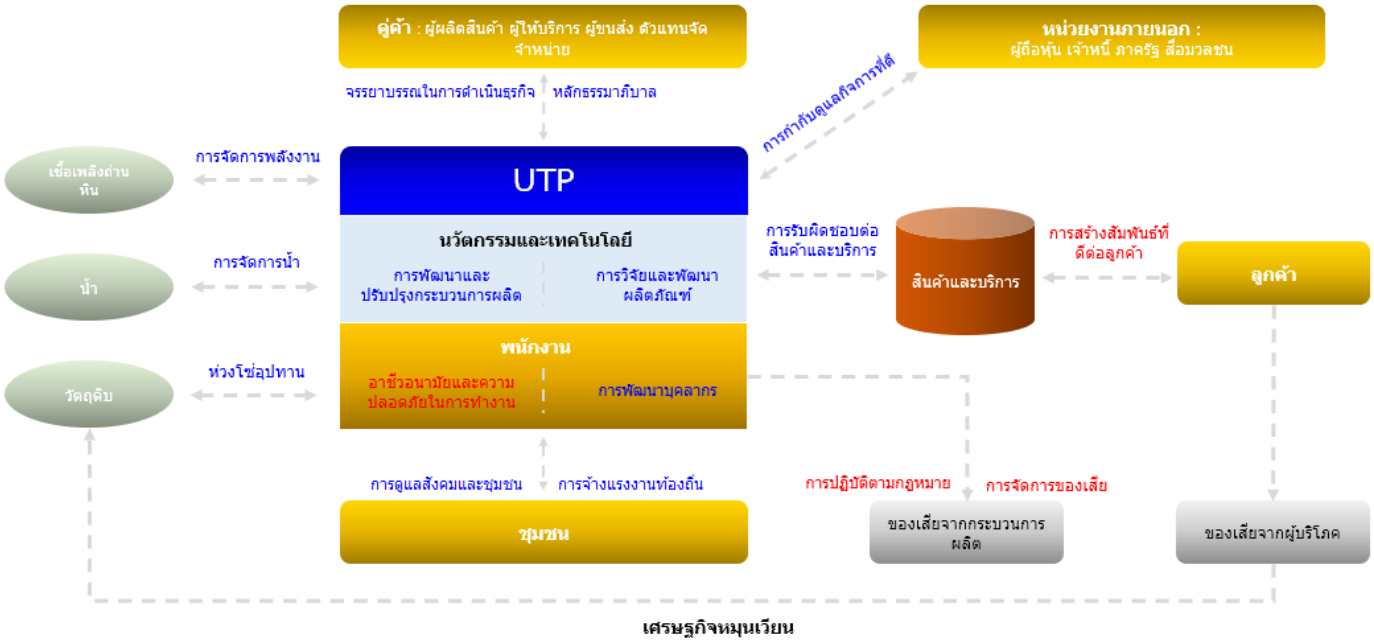
หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอทั่วทั้งองค์กร ผ่านคณะกรรมการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
2. คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบในการทวนสอบความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพของการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
3. คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบในการทบทวน กำกับดูแล ติดตามสถานการณ์และความคืบหน้าของการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. คณะกรรมการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
5. ประธานคณะกรรมการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนรับผิดชอบในการนำนโยบายการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนไปประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กรและติดตามให้เกิดการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง เพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ รายงานปัญหาและความคืบหน้าที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท

6. ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับในองค์กร รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน ปัจจัย ผลกระทบ ตลอดจนแนวทางในการแก้ไข/ปรับปรุง/พัฒนาต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนภายในหน่วยงานของตนเอง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ

ห่วงโซ่คุณค่า

UTP นำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ในด้านการจัดหาวัตถุดิบ และกระบวนการผลิต โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านกระบวนการ Reduce, Re-Use, Recycle ด้วยความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ สร้างสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า ตลอดจนเสริมสร้างความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีแก่พนักงาน การจัดการของเสียที่มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด



เป้าหมายความยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจตามแนวทางพัฒนาความยั่งยืน มุ่งมั่นสร้างความสมดุลทั้ง 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยมีเป้าหมายสูงสุดในการช่วยให้ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียบรรลุความคาดหวังทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน ด้วยการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน ลดการปล่อยของเสีย เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยมุ่งมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งหมด 12 เป้าหมาย ดังนี้

1. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เพื่อสร้างการเจริญเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. จัดการและลดระดับความเสี่ยงในการดำเนินการทุกด้านให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้
4. จัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
5. เคารพต่อสิทธิมนุษยชน
6. ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
7. เสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน และความเป็นอยู่ที่ดี
8. รับผิดชอบต่อชุมชน
9. ลดปริมาณของเสียที่ส่งออกไปบำบัดภายนอก
10. ควบคุมระดับของเสียให้อยู่ในระดับที่กฎหมายกำหนด ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
11. ใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างคุ้มค่า

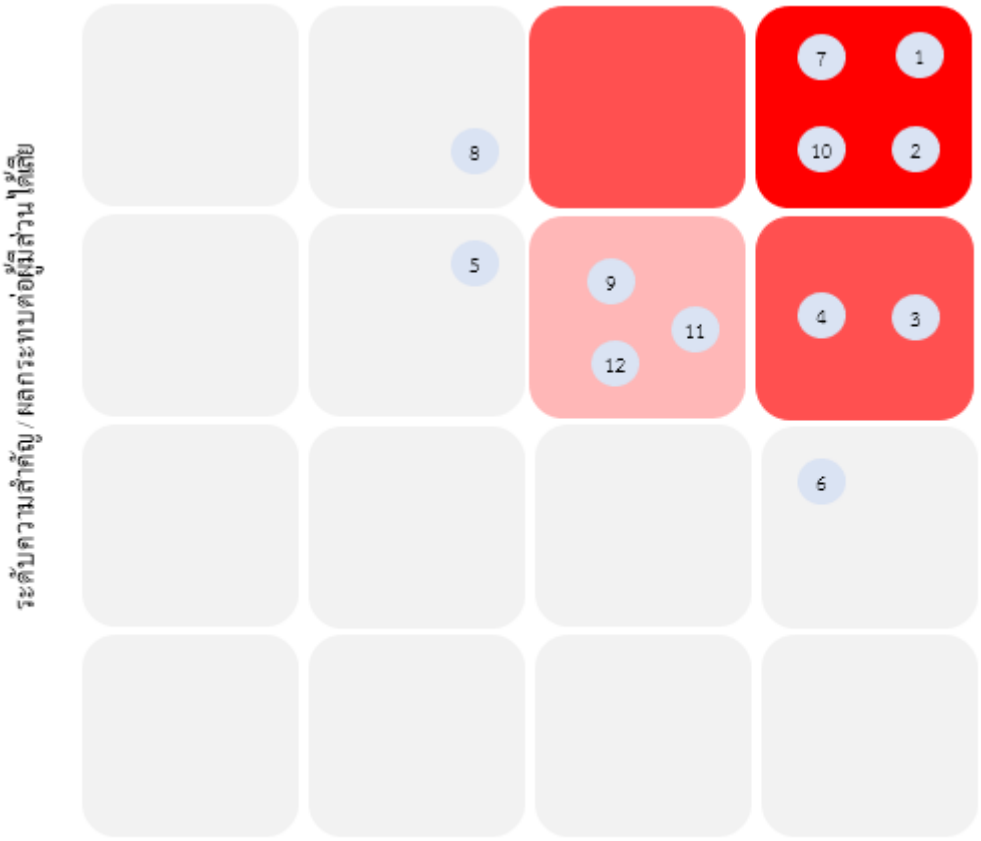
12. ใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์และการตอบสนอง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสารสานสัมพันธ์	การตอบสนอง
พนักงาน	การสนทนา, ประกาศ, ประชุม, แจ้งข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Whistleblowing	การสนทนา, ตอบกลับผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Whistleblowing
คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ (supplier)	แบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจ ข้อร้องเรียนคำแนะนำติชม การเยี่ยมชม	การสนทนา และการตอบกลับแบบสอบถาม
ผู้ให้บริการ	โทรศัพท์ ใบเสนอราคา การประเมินผู้เสนอให้บริการ สัญญาซื้อขาย/ว่าจ้าง	การสนทนา การตอบรับใบเสนอราคา แบบประเมินผู้ให้บริการ สัญญา
ลูกค้า	โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารยืนยัน แบบสอบถามความถึงพอใจ การพบปะเยี่ยมชม Whistleblowing	การสนทนา การตอบกลับแบบสอบถาม Whistleblowing
ชุมชน	การทำประชาพิจารณ์ วิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	รายงาน EIA
สังคม	ผ่านเว็บไซต์ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของสังคม	การสนทนา Whistleblowing
คู่แข่งขัน	การสนทนา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ วารสาร ข่าว	การแข่งขันที่เป็นธรรม
พันธมิตรทางธุรกิจ	การพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูล เข้าร่วมองค์กรสมาคมที่เกี่ยวข้อง	การช่วยเหลือทางธุรกิจ
เจ้าหนี้	โทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ใบเสนอราคา การประเมินผู้เสนอสินค้าหรือบริการ สัญญาซื้อขาย/ว่าจ้าง	การสนทนา เจรจา การตอบกลับสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การตอบรับใบเสนอราคา
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	รายงานประจำปี เว็บไซต์ การให้ข้อมูลทางโทรศัพท์ การประชุมออนไลน์ การแถลงให้ข้อมูล	ข้อร้องเรียนติชมผ่านโทรศัพท์ สื่อออนไลน์
หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ	การรายงานผลการวิเคราะห์ค่าควบคุมในของเสียตามที่กฎหมายกำหนด	การตอบกลับรายงานผลการวิเคราะห์

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนสำหรับปี 2564

มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
1.การสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า 2.การปฏิบัติตามกฎหมาย 3.การบริหารความเสี่ยงองค์กร 4.การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	5.สิทธิมนุษยชน 6.การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 7.อาชีวอนามัย ความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี 8.ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม	9.การจัดการขยะและของเสีย 10.การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 11.การจัดการพลังงาน 12.การจัดการน้ำ



เป้าหมายด้านความยั่งยืนสำหรับปี 2564

มิติ	ตัวชี้วัด	การดำเนินการ	การวัดผล	2564	2565	2566	2567	2568	เป้าหมาย
เศรษฐกิจ/คำกับดูแล	• สร้างสายสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า	• ฝึกอบรมพนักงานขายอย่างสม่ำเสมอ • เปิดช่องทางในการรับฟังข้อเสนอแนะ คำติชมจากลูกค้า • ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการให้บริการแก่ลูกค้าและลูกค้าทุกกลุ่ม	• เปอร์เซ็นต์ลูกค้าที่พึงพอใจในสินค้าและบริการ	70%	72.5%	75%	77.5%	80%	ลูกค้ามีเปอร์เซ็นต์ความพึงพอใจไม่ต่ำ 80% ภายในปี 2568
	• ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	• อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน • กำหนดแผนประจำเดือน/ปี สำหรับการตรวจติดตาม ผลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	• จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด	0	0	0	0	0	จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด = 0
สังคม	• เสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน	• เสริมสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน • อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน • กำหนดแผนประจำปี สำหรับวิเคราะห์หาพื้นที่ หรือกิจกรรมเสี่ยง เพื่อหาทางป้องกันและแก้ไข	• จำนวนวันต่อเนื่องกันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	300	325	350	375	400	จำนวนวันต่อเนื่องกันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน = 400 วัน ภายในปี 2568
สิ่งแวดล้อม	• การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	• เสริมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม • อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และแนวทางการจัดการที่ถูกต้อง • กำหนดแผนประจำเดือน/ปี สำหรับการตรวจติดตาม	• จำนวนเหตุการณ์ที่ของเสียเกินค่าที่กฎหมายกำหนด	0	0	0	0	0	จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด = 0

ผลการดำเนินงานในรอบปี 2564

ด้านเศรษฐกิจ

การสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า

- ฝึกอบรมพนักงานขายอย่างสม่ำเสมอ
- เปิดช่องทางในการรับฟังข้อเสนอแนะ คำติชมจากลูกค้า
- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการให้บริการแก่คู่ค้า และลูกค้าทุกกลุ่ม

ดัชนีชี้วัด = เปอร์เซ็นต์ลูกค้าที่พึงพอใจในสินค้าและบริการ

ผลที่ได้

82.68% ลูกค้าที่พึงพอใจในสินค้าและบริการ

ด้านเศรษฐกิจ

การปฏิบัติตามกฎหมาย

- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- กำหนดแผนประจำเดือน/ปี สำหรับการตรวจติดตาม ผลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ดัชนีชี้วัด = จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

ผลที่ได้

0 เหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

ด้านสังคม

อาชีวอนามัย ความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี

- เสริมสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- กำหนดแผนประจำปี สำหรับวิเคราะห์หาพื้นที่ หรือกิจกรรมเสี่ยง เพื่อหาทางป้องกันและแก้ไข

ดัชนีชี้วัด = จำนวนวันต่อเนื่องกันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

ผลที่ได้

0 ราย จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต

10 ราย จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

216 วันต่อเนื่องกันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

ด้านสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

- เสริมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และแนวทางการจัดการที่ถูกต้อง
- กำหนดแผนประจำเดือน/ปี สำหรับการตรวจติดตาม

ดัชนีชี้วัด = จำนวนเหตุการณ์ที่ของเสียเกินกว่าค่าที่กฎหมายกำหนด

ผลที่ได้

0 เหตุการณ์ที่ของเสียจากกระบวนการผลิตเกินกว่าค่าที่กฎหมายกำหนด

ตารางสรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2564

ประเด็นความยั่งยืน	2562	2563	2564	เหตุผลของการไม่รายงาน
มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล				
เปอร์เซ็นต์ลูกค้าที่พึงพอใจในสินค้าและบริการ	-	-	82.68	
จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด	0	0	0	
มิติสังคม				
จำนวนวันต่อเนื่องกันที่ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	-	-	216	
มิติสิ่งแวดล้อม				
จำนวนเหตุการณ์ที่ของเสียเกินกว่าค่าที่กฎหมายกำหนด	0	0	0	

นโยบายการแจ้งเบาแสะหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดให้ปฏิบัติตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำอื่น จึงเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนให้แก่บริษัททราบเพื่อทำการตรวจสอบ แก้ไขปรับปรุง และหามาตรการในการป้องกันอย่างทันท่วงที สำหรับแนวทางการแจ้งเบาะแสและกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังนี้

เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

- เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ทุจริต ระเบียบบริษัทหรือการทำผิดจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร
- ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง
- เป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อประโยชน์หรือชื่อเสียงของบริษัท

ขั้นตอนในการดำเนินการ

- การกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านแบบฟอร์มของบริษัทผ่าน QR code นี้
- กรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา หรือมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้าหน่วยงานของผู้ที่ถูกร้องเรียน ตรวจสอบความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูล รวมถึงข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- ประธานกรรมการตรวจสอบนำเรียนคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ และพิจารณาแนวทางการสอบสวน รวมถึงความจำเป็นในการตั้งคณะกรรมการสอบสวนชุดพิเศษ เพื่อดำเนินการสอบสวนโดยพิจารณาให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของบริษัท
- เมื่อกระบวนการสอบสวนได้เสร็จสิ้น ให้นำส่งผลการสอบสวนและการดำเนินการต่อผู้ที่ถูกร้องเรียนแก่ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อแจ้งผลสรุปให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสทราบ และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นความลับ

การดำเนินการในทุกขั้นตอนนั้น จะต้องถือปฏิบัติเป็นความลับ โดยรับรู้เพียงในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และจะต้องไม่เปิดเผยชื่อ ผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนในทุกกรณีโดยจะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

กลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- จัดทำระบบฐานข้อมูลเก็บความลับของข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และกำหนดบทลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลดังกล่าวเมื่อข้อมูลถูกเปิดเผย
- การเข้าระบบฐานข้อมูลดังกล่าวจะต้องสามารถกระทำได้โดยผู้บริหารระดับกรรมการตรวจสอบ และผู้ดูแลระบบเท่านั้น
- ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานของผู้ที่ถูกร้องเรียนทุกคนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการที่สมควร เพื่อคุ้มครองผู้ร้องเรียน พยานและบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวนมิให้ต้องรับภัย หรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

โดยในปี 2564 ไม่มีการร้องเรียนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อเสนอแนะ หรือคำติชมจากบุคคลภายนอกแต่อย่างใด

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่องบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปในประเทศไทย โดยมีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันต่อเวลาและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทาน ความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงาน แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานที่รับรองโดยทั่วไปในประเทศไทย ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ใน รายงาน แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้แล้ว

(ดร. ชิน ชินเศรษฐวงศ์)

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 บริษัทฯ มีรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง และเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย รายการลูกหนี้การค้า รายได้จากการขาย และรายการค้าต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อจะได้รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันนำมาบันทึกบัญชีและเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง และมีการปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาที่ได้เปิดเผยไว้

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดย

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลและการระบุบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จะเปิดเผย
- พิจารณาถึงนโยบายในการกำหนดราคากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันและพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและการอนุมัติรายการโดยผู้ที่มีอำนาจที่เหมาะสม
- วิเคราะห์เปรียบเทียบรายการที่ผิดปกติอย่างเป็นสาระสำคัญ
- ขอคำยืนยันยอดสำหรับยอดคงเหลือของบัญชีและรายการบัญชีที่แสดงในงบกำไรขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันทุกราย
- สุ่มตรวจสอบรายการค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเปรียบเทียบกับนโยบายการกำหนดราคาของบริษัท และเปรียบเทียบรายการ ลักษณะเดียวกันที่มีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกิจการอื่น
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานประกอบการบันทึกรายได้จากการขาย รายการซื้อ การรับชำระเงิน การจ่ายชำระเงิน โดยพิจารณาว่ามีหลักฐานประกอบการบันทึกที่เพียงพอและเหมาะสม
- ตรวจสอบการบันทึกบัญชี และการจัดประเภทบัญชีรวมถึงความครบถ้วนของการเปิดเผยรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้มีผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2982

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	*หมายเหตุ*	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*5*	644,282,589.34	668,474,369.11
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	*6, 19*	1,204,469,431.11	950,912,358.13
สินค้าคงเหลือ	*7*	621,088,343.65	370,036,793.03
พัสดุและอะไหล่คงคลัง		123,978,313.68	133,403,322.68
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,593,818,677.78	2,122,826,842.95
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*8*	1,732,197,296.15	1,732,197,296.15
สินทรัพย์สิทธิการใช้	*9.1*	8,119,044.50	4,367,962.38
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*10*	41,652,884.86	43,017,073.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		763,270.08	1,776,192.66
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,683,239,559.99	1,781,358,524.67
รวมสินทรัพย์		4,277,058,237.77	3,904,185,367.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	**2564**	**2563**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	*11, 19*	308,333,412.63	328,341,588.64
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า			
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*9.2*	3,880,639.90	2,681,723.88
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		57,690,821.62	75,423,802.63
รวมหนี้สินหมุนเวียน		369,904,874.15	406,447,115.15
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	*9.2*	4,473,764.07	1,935,304.82
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*12*	40,246,985.00	36,981,071.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,873,112.31	3,274,412.89
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		46,593,861.38	42,190,788.71
รวมหนี้สิน		416,498,735.53	448,637,903.86

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 650,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		650,000,000.00	650,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 650,000,000 หุ้น หุ้นละ 1 บาท		650,000,000.00	650,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		174,464,850.00	174,464,850.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	*13*	65,000,000.00	65,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		2,971,094,652.24	2,566,082,613.76
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,860,559,502.24	3,455,547,463.76
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,277,058,237.77	3,904,185,367.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2563	2562
รายได้จากการขาย		4,600,643,958.79	3,403,424,066.46
ต้นทุนขาย		(3,511,256,498.24)	(2,384,014,712.39)
กำไรขั้นต้น		1,089,387,460.55	1,184,980,547.34
รายได้อื่น			
รายได้จากการขายไฟฟ้า		12,772,019.39	16,945,429.40
อื่น ๆ		9,227,552.72	20,516,993.42
รวมรายได้อื่น		21,999,572.11	37,462,422.82
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(9,736,282.83)	(7,780,407.06)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(53,796,023.91)	(55,642,064.68)
ต้นทุนทางการเงิน		(152,339.28)	(58,495.78)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,047,702,386.64	1,158,962,002.64
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*10*	(130,270,867.56)	(147,538,288.05)
กำไรสำหรับปี		917,431,519.08	1,011,423,714.59
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	*12*	1,320,123.00	(4,397,141.00)
ภาษีเงินได้	*10*	(264,024.60)	879,428.20
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		918,487,617.48	1,007,906,001.79
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*17*	1.41	1.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษีเงินได้	917,431,519.08	1,011,423,714.59
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	212,334,385.98	209,596,439.53
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	49,276.98	590,501.99
โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	81,950.82	(40,877.91)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของพัสดุและอะไหล่คงคลัง	5,777,094.09	(515,999.21)
(กำไร) จากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(875,019.02)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(401,796.57)	(329,346.87)
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(11,910.77)	(37,477.46)
ประมาณการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	5,473,535.00	4,844,398.00
รายได้ทางการเงิน	(2,848,356.18)	(3,669,374.09)
ต้นทุนการเงิน	152,339.28	58,495.78
ภาษีเงินได้	130,270,867.56	147,538,288.05
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินการ	1,268,308,905.27	1,368,583,743.38
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(253,606,349.96)	(188,764,690.04)
สินค้าคงเหลือ	(251,133,501.44)	(59,255,050.57)
พัสดุและอะไหล่คงคลัง	3,280,961.48	(3,430,477.58)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,012,922.58	(691,626.12)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(20,730,899.39)	111,937,615.79
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,401,300.58)	1,052,520.65
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจ่าย	(887,498.00)	-
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	744,843,239.96	1,229,432,035.51
รับรายได้ทางการเงิน	2,848,356.18	3,624,565.35
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(152,339.28)	(58,495.78)
จ่ายภาษีเงินได้	(146,903,684.55)	(128,639,733.70)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	600,635,572.31	1,104,358,371.38

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับรายได้ทางการเงิน	-	44,808.74
จ่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(130,000,000.00)
รับเงินจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	-	371,079,154.16
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	40,000,000.00
จ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(108,831,535.50)	(142,428,839.61)
รับเงินจากการขายสินทรัพย์ถาวร	1,558,089.92	797,066.13
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(107,273,445.58)	139,492,189.42
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,078,327.50)	(2,589,004.22)
เงินปันผลจ่าย	(513,475,579.00)	(701,685,926.24)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(517,553,906.50)	(704,274,930.46)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)สุทธิ	(24,191,779.77)	539,575,630.34
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	668,474,369.11	128,898,738.77
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	644,282,589.34	668,474,369.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน : บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศไทยประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2533 แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2547 และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2547

ที่ตั้งบริษัท

สำนักงานใหญ่ : ชั้นที่ 4 เลขที่ 113-115 ถนนริมคลองประปา แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

โรงงาน : เลขที่ 61 หมู่ 8 ตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทธุรกิจ : บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์สำหรับผลิตบรรจุภัณฑ์ ประเภทกล่องลูกฟูกและกระดาษทำผิวกล่อง

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นครั้งล่าสุด มีดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละของทุนชำระแล้ว)
1. กลุ่มชินเศรษฐวงศ์	31.43
2. บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด	11.10
3. กลุ่มมังกรกนก	11.09

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และแสดงรายการตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าโดยกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และตามกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างงวด บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขาย บริษัทฯ พิจารณาว่าโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการขายเมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด

ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร ซึ่งถึงกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนและไม่มีภาระผูกพัน

4.3 สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ ตีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนใช้วิธีถัวเฉลี่ย

4.4 พัสดุและอะไหล่คงคลัง

บริษัทฯ ตีราคาพัสดุและอะไหล่คงคลังคงเหลือในราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงตามราคาทุนหลังหักการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย ราคาซื้อและต้นทุนที่เกี่ยวข้องอื่นเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ ต้นทุนในการต่อเติมหรือปรับปรุงถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมถือเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นที่ดินและทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10- 29
เครื่องจักร	10- 24
เครื่องมืออุปกรณ์	5, 10
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5, 10
คอมพิวเตอร์	3
ยานพาหนะ	5

ต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอนการขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของบริษัทฯ จะรวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของทรัพย์สินนั้น นอกจากนี้บริษัทฯ จะทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือและวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขายได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่ใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ย และต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.7 การด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการ ด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปีก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อุปกรณ์	3 ปี

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.10 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงานหลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ภายใต้สมมติฐานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคตที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำปี ได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงานและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิในทุกปี บริษัทฯ ได้มีการทบทวนอัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงานในการประเมินอัตราส่วนลดที่เหมาะสม บริษัทฯจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์

บริษัทฯ รับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของผลประโยชน์พนักงานในกำไรขาดทุน

4.11 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.12 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทฯ จดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ อาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (บางครั้งเรียกว่าการไม่จับคู่ทางบัญชี)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้ หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.13 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

เพื่อวัตถุประสงค์ของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง บริษัทฯ จัดประเภทของการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

- การป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่มีการป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ในบัญชี หรือสัญญาผูกมัดที่ยังไม่ได้รับรู้
- การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ในกรณีที่มีการป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของกระแสเงินสด ซึ่งเกิดจากความเสี่ยงเฉพาะของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ในบัญชีหรือรายการที่คาดการณ์ไว้ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น หรือความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสัญญาผูกมัดที่ยังไม่ได้รับรู้

ณ วันที่เริ่มกำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง บริษัทฯ ต้องมีการกำหนดและจัดทำเอกสารอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงซึ่งจะใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยง และวัตถุประสงค์และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการป้องกันความเสี่ยง

รายละเอียดของเอกสารดังกล่าวซึ่งได้จัดทำตั้งแต่วันเริ่มต้นการป้องกันความเสี่ยงและได้ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง กล่าวถึงเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง ลักษณะของความเสี่ยงที่จะป้องกัน และวิธีที่บริษัทฯ ใช้ในการประเมินประสิทธิผลของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความไม่มีประสิทธิผล และวิธีกำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยง

ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงจะเข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของการประเมินประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงทุกข้อต่อไปนี้

- มีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง และเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง
- ผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่เป็นผลมาจากความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจนั้น
- อัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยงของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวเท่ากับอัตราส่วนของปริมาณของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการทำการป้องกันความเสี่ยงจริง ต่อปริมาณของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการได้ใช้ป้องกันความเสี่ยงจริง

บริษัทฯ บันทึกรายการป้องกันความเสี่ยงที่เข้าเงื่อนไขทุกข้อสำหรับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

การบัญชีป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ส่วนการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ป้องกัน จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้น พร้อมกับรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับรายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย การปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของรายการนั้นจะถูกตัดจำหน่ายเข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ของการป้องกันความเสี่ยงด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ การตัดจำหน่ายนั้นอาจเริ่มต้นทันทีที่มีการปรับปรุงเกิดขึ้น หรือก่อนที่จะยุติการปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง หากมีการตัดรายการของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้น บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนของมูลค่ายุติธรรมที่ยังไม่ได้ตัดจำหน่ายเข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทฯ กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

ผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา ผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการ วัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทฯ ได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกันของมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

บริษัทฯ รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น

4.15 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ บันทึกรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาทในอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการยอดคงเหลือของบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท ด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

กำไรขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนเงินตราถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายประจำปี

4.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.17 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า – บริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
เงินสด	60,000.00	60,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	12,167,934.80	12,559,453.49
เงินฝากออมทรัพย์	632,054,654.54	651,611,256.79
เช็ครอนำฝาก	-	4,243,658.83
รวม	644,282,589.34	668,474,369.11

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 19)		
ลูกหนี้การค้า	461,624,950.49	431,455,908.80
ตั๋วเงินรับการค้า	227,937,048.12	203,061,863.30
	689,561,998.61	634,517,772.10
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น		
ลูกหนี้การค้า	472,528,240.70	257,765,799.35
ตั๋วเงินรับการค้า	29,614,127.14	39,538,983.01
	502,142,367.84	297,304,782.36
รวมลูกหนี้การค้า	1,191,704,366.45	931,822,554.46
หัก : ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(689,978.23)	(590,501.99)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,191,014,388.22	931,232,052.47
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 19)	51,952.42	51,495.58
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น		
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	8,183,590.16	5,996,132.10
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าพัสดุและอะไหล่คงคลัง	1,932,573.14	7,990,977.17
เงินทดรองจ่าย	330,348.16	610,270.79
รายได้ค้างรับ	425,043.67	3,863,511.27
อื่น ๆ	2,531,535.34	1,218,118.01
รวม	13,455,042.89	19,730,504.92
หัก : ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(50,199.26)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	13,455,042.89	19,680,305.66
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	1,204,469,431.11	950,912,358.13

การวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2564			2563		
	ลูกหนี้การค้า	ตั๋วเงินรับ	รวม	ลูกหนี้การค้า	ตั๋วเงินรับ	รวม
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	456,174,084.10	137,029,916.17	593,204,000.27	427,181,000.73	112,623,469.28	539,804,470.01
เกินวันครบกำหนดชำระ						
น้อยกว่า 15 วัน	5,450,866.39	76,955,008.13	82,405,874.52	4,274,908.07	74,034,553.58	78,309,461.65
มากกว่า 15 วัน ไม่เกิน 30 วัน	-	13,952,123.82	13,952,123.82	-	16,403,840.44	16,403,840.44
รวม	461,624,950.49	227,937,048.12	689,561,998.61	431,455,908.80	203,061,863.30	634,517,772.10
กิจการอื่น						
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	340,791,695.02	-	340,791,695.02	176,544,911.22	18,225,210.39	194,770,121.61
เกินวันครบกำหนดชำระ						
น้อยกว่า 15 วัน	102,786,892.78	7,533,800.13	110,320,692.91	50,130,757.72	10,995,546.11	61,126,303.83
มากกว่า 15 วัน ไม่เกิน 30 วัน	28,425,521.72	19,946,783.07	48,372,304.79	27,628,027.70	10,318,226.51	37,946,254.21
เกิน 30 วัน ไม่เกิน 60 วัน	524,131.18	2,133,543.94	2,657,675.12	3,462,102.71	-	3,462,102.71
รวม	472,528,240.70	29,614,127.14	502,142,367.84	257,765,799.35	39,538,983.01	297,304,782.36
หัก : ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(560,390.71)	(129,587.52)	(689,978.23)	(300,468.65)	(290,033.34)	(590,501.99)
รวมลูกหนี้การค้า	933,592,800.48	257,421,587.74	1,191,014,388.22	688,921,239.50	242,310,812.97	931,232,052.47

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทฯ มีระยะเวลา 7 ถึง 105 วัน

7. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	240,796,094.89	103,253,357.33
วัตถุดิบ	348,924,519.86	183,223,533.51
วัตถุดิบระหว่างทาง	31,493,781.48	83,604,003.95
รวม	621,214,396.23	370,080,894.79
หัก : ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(126,052.58)	(44,101.76)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	621,088,343.65	370,036,793.03

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	ที่ดินและพัฒนาที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร	อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งโรงงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน:								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	130,636,463.50	599,266,390.46	3,077,309,419.74	221,267,354.99	14,111,444.89	17,777,617.48	86,799,119.45	4,147,167,810.51
เพิ่มขึ้น	39,000,000.00	-	1,530,000.00	3,751,059.49	583,080.72	2,378,000.00	79,911,055.42	127,153,195.63
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(1,584,250.00)	(2,151,711.19)	(802,861.60)	(969,000.00)	-	(5,507,822.79)
โอน/ปรับปรุง	-	80,376,868.91	39,956,978.06	5,605,948.68	-	-	(125,939,795.65)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	169,636,463.50	679,643,259.37	3,117,212,147.80	228,472,651.97	13,891,664.01	19,186,617.48	40,770,379.22	4,268,813,183.35
เพิ่มขึ้น	-	-	366,953.43	3,165,086.08	1,343,600.85	-	105,459,205.49	110,334,845.85
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(51,284,136.21)	(8,849,151.62)	(548,628.43)	(260,000.00)	-	(60,941,916.26)
โอน/ปรับปรุง	-	3,551,038.39	6,195,983.25	6,085,428.44	-	-	(15,832,450.08)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	169,636,463.50	683,194,297.76	3,072,490,948.27	228,874,014.87	14,686,636.43	18,926,617.48	130,397,134.63	4,318,206,112.94
ค่าเสื่อมราคาสะสม:								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	(428,439,320.92)	(1,678,359,349.12)	(176,204,271.61)	(12,548,944.89)	(8,284,271.70)	-	(2,303,836,158.24)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(20,322,336.49)	(168,054,780.26)	(15,694,711.91)	(860,428.01)	(1,826,112.32)	-	(206,758,368.99)
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	1,513,250.00	1,764,682.02	793,172.51	968,999.00	-	5,040,103.53
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(448,761,657.41)	(1,844,900,879.38)	(190,134,301.50)	(12,616,200.39)	(9,141,385.02)	-	(2,505,554,423.70)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(21,290,268.69)	(168,883,859.97)	(15,638,823.46)	(859,252.15)	(1,597,561.06)	-	(208,269,765.33)
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	49,796,670.29	8,789,740.84	537,490.01	259,999.00	-	59,383,900.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(470,051,926.10)	(1,963,988,069.06)	(196,983,384.12)	(12,937,962.53)	(10,478,947.08)	-	(2,654,440,288.89)

(หน่วย:บาท)

	ที่ดินและพัฒนาที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร	อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งโรงงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(31,061,463.50)	-	-	-	-	-	-	(31,061,463.50)
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(31,061,463.50)	-	-	-	-	-	-	(31,061,463.50)
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(31,061,463.50)	-	-	-	-	-	-	(31,061,463.50)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	138,575,000.00	230,881,601.96	1,272,311,268.42	38,338,350.47	1,275,463.62	10,045,232.46	40,770,379.22	1,732,197,296.15
รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	138,575,000.00	213,142,371.66	1,108,502,879.21	31,890,630.75	1,748,673.90	8,447,670.40	130,397,134.63	1,632,704,360.55

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 208.27 ล้านบาท และ 206.76 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดิน อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดและเครื่องจักรส่วนใหญ่ มูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนเงิน 1,309.89 ล้านบาท และ 1,485.16 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จดจำนองเป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินสินเชื่ออื่นกับสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ ราคาทุน จำนวนเงิน 1,165.86 ล้านบาท และ 1,217.03 ล้านบาท ตามลำดับ

9. สินทรัพย์สิทธิการใช้ / หนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าอุปกรณ์เครื่องจักร เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ปี

9.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	(หน่วย: บาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	4,327,017.78
เช่าเพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,879,015.14
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,206,032.92
เช่าเพิ่มขึ้นระหว่างปี	7,815,702.77
ลดลง	(3,328,598.77)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	11,693,136.92
ค่าเสื่อมราคาสะสม:	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,838,070.54)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(2,838,070.54)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,064,620.65)
ลดลง	3,328,598.77
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(3,574,092.42)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	4,367,962.38
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,119,044.50

9.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,617,028.70	4,327,017.78
เพิ่มขึ้น	7,815,702.77	2,879,015.14
จ่ายชำระ	(4,078,327.50)	(2,589,004.22)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,354,403.97	4,617,028.70
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,880,639.90)	(2,681,723.88)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	4,473,764.07	1,935,304.82

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น ตามสัญญาเช่า	4,088,000.00	4,837,333.22	8,925,333.22
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชี	(207,360.10)	(363,569.15)	(570,929.25)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,880,639.90	4,473,764.07	8,354,403.97

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	4,064,620.65	2,838,070.54
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	152,339.28	58,495.78
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	2,128,850.00	3,709,250.00
รวม	6,345,809.93	6,605,816.32

10. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	137,995.65	128,140.25
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและพัสดุอะไหล่คงคลัง	1,213,600.86	41,791.88
ค่าเสื่อมราคา - อัตราที่แตกต่างกัน	32,251,891.35	35,450,927.15
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,049,397.00	7,396,214.20
รวม	41,652,884.86	43,017,073.48

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	บันทึกเป็น(รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	128,140.25	9,855.40	-	137,995.65
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	41,791.88	1,171,808.98	-	1,213,600.86
ค่าเสื่อมราคา - อัตราที่แตกต่างกัน	35,450,927.15	(3,199,035.80)	-	32,251,891.35
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	7,396,214.20	968,879.60	(264,024.60)	8,049,397.00
รวม	43,017,073.48	(1,100,164.02)	(264,024.60)	41,652,884.86

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	บันทึกเป็น(รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	10,039.85	118,100.40	-	128,140.25
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	153,167.30	(111,375.42)	-	41,791.88
ค่าเสื่อมราคา - อัตราที่แตกต่างกัน	37,890,623.44	(2,439,696.29)	-	35,450,927.15
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	5,547,906.40	968,879.60	879,428.20	7,396,214.20
รวม	43,601,736.99	(1,464,091.71)	879,428.20	43,017,073.48

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	129,170,703.54	146,074,196.34
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,100,164.02	1,464,091.71
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	130,270,867.56	147,538,288.05
ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(264,024.60)	879,428.20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(264,024.60)	879,428.20

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,047,702,386.64	1,158,962,002.64
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	209,540,477.33	231,792,400.53
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :		
รายได้ที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	(299,674.30)	(413,632.57)
ค่าใช้จ่ายที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	112,528.55	795,225.77
การส่งเสริมการลงทุน	(79,082,464.02)	(84,635,705.68)
รวม	(79,269,609.77)	(84,254,112.48)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	130,270,867.56	147,538,288.05
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	12.43%	12.73%

11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 19)	9,051,077.03	10,687,797.08
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	211,127,805.23	240,001,815.81
รวมเจ้าหนี้การค้า	220,178,882.26	250,689,612.89
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุข้อ 19)	96,182.98	91,913.99
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	45,257,927.20	34,649,895.04
โบนัสค้างจ่าย	32,000,000.00	34,929,760.32
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	1,084,204.30	349,570.15
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	7,903,855.92	6,197,014.83
อื่น ๆ	1,812,359.97	1,433,821.42
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	88,154,530.37	77,651,975.75
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	308,333,412.63	328,341,588.64

12. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	2564	2563
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน		
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	36,981,071.00	27,739,532.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบันและดอกเบี้ย	5,473,535.00	4,844,398.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	4,775,531.00	4,397,141.00
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากร	(3,895,031.00)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,200,623.00)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(887,498.00)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	40,246,985.00	36,981,071.00

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 รับรู้ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	2564 (ร้อยละต่อปี)	2563 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.64	1.71
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.5 - 7	4 - 9
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2.5 - 40	3 - 60
อัตราการมรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยแยกเกณฑ์ตามเพศชายและเพศหญิง ปี 2560	อัตราตามตารางมรณะไทยแยกเกณฑ์ตามเพศชายและเพศหญิง ปี 2560

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3.57)	4.22	(3.31)	3.94
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4.10	(3.54)	4.50	(3.82)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10)	(1.39)	1.21	(1.27)	1.37

13. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ. ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

14. เงินปันผล

ปี 2564

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานปี 2563 โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 650 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท เป็นจำนวนเงิน 520.00 ล้านบาท บริษัทฯ ได้เคยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วในปี 2563 จำนวนหุ้นละ 0.41 บาท เป็นจำนวนเงิน 266.50 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่ต้องจ่ายอีกหุ้นละ 0.39 บาท เป็นจำนวนเงิน 253.50 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 650 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท เป็นจำนวนเงิน 260.00 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 8 ธันวาคม 2564

ปี 2563

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 จำนวน 650 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.41 บาท เป็นจำนวนเงิน 266.50 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 9 ธันวาคม 2563

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2563 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานปี 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 650 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.67 บาท เป็นจำนวนเงิน 435.50 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติรับทราบแล้ว โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 30 เมษายน 2563

15. ค่าตอบแทนกรรมการและค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับกรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหารและให้แก่ผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

16. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ และพนักงานได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้ มาสเตอร์ ร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายเงินเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ

17. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	2564	2563
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (บาท)	917,431,519.08	1,011,423,714.59
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	650,000,000	650,000,000
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	1.41	1.56

18. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	137,542,737.56	71,597,903.13
วัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,990,675,664.93	1,634,338,343.95
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	136,070,436.54	139,185,765.04
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,230,000.00	3,230,000.00
ค่าเสื่อมราคา	212,334,385.98	209,596,439.53
ค่าซ่อมแซม	31,634,734.54	28,598,020.46
ค่าขนส่ง	64,851,076.84	52,702,373.41
(โอนกลับ)ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือและพัสดุคงคลัง	5,859,044.91	(556,877.12)

19. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ส่วนหนึ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เกิดขึ้นจากรายการทางบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงรวมไว้ในงบการเงินนี้ ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านี้เป็นรายการตามปกติของธุรกิจ โดยใช้นโยบายดังนี้

รายการระหว่างกัน	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	- กำหนดราคาขายสินค้าตามปกติ – สำหรับกรณีปริมาณการขายสินค้าปกติ - กำหนดราคาขายสินค้าต่ำกว่าราคาขายปกติ โดยเฉลี่ยประมาณร้อยละ 3 - 5 กรณีปริมาณการขายสินค้ามากกว่าปกติ (นโยบายการกำหนดราคาขายสินค้าดังกล่าว บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับลูกค้ารายอื่นของบริษัทฯ ด้วย)
รายได้จากการให้บริการ	ตามที่ตกลงในสัญญา เดือนละ 52,500.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ซื้อวัตถุดิบ	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าน้ำประปา	ตามที่ตกลงในสัญญา ลูกบาศก์เมตรละ 9.30 บาท
ค่าเช่าสำนักงาน	ตามที่ตกลงในสัญญา เดือนละ 72,187.50 บาท
เงินให้กู้ยืม	ตามสัญญามีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 และ 4.25 ต่อปี

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ ดังนี้:

ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	ถือหุ้นในบริษัท, มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกันทางตรงและทางอ้อม
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกันทางตรงและทางอ้อม
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ควอลิตี้ คาร์ตอนส์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท วงศ์ช่างเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันและมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไดสตาร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	มีกรรมการเป็นญาติสนิทใกล้ชิดกรรมการ
บริษัท เอพีดับบลิว แพคเกจ โซลูชั่น จำกัด	มีกรรมการเป็นญาติสนิทใกล้ชิดกรรมการ

รายการระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
รายได้จากการขาย		
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	902,379,929.61	676,454,930.15
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	828,162,148.87	615,262,525.17
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	357,737,672.74	255,311,376.02
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด	138,520,873.75	136,667,719.17
บริษัท ควอลิตี้ คาร์ตอนส์ จำกัด	173,642.00	108,440.75
บริษัท เอพีดับบลิว แพคเกจ โซลูชั่น จำกัด	2,403,144.75	-
บริษัท ไดสตาร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	121,863.25	-
รวม	2,229,499,274.97	1,683,804,991.26

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
รายได้อื่น		
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด	877,212.99	801,082.92
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	26,520.00	-
รวม	903,732.99	801,082.92
ดอกเบี้ยรับ		
บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด	-	44,808.74
รวม	-	44,808.74
ซื้อวัตถุดิบ		
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	7,494,716.00	4,680,642.00
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	18,892,342.00	17,400,171.00
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	15,397,274.00	8,538,692.00
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด	2,869,942.00	4,720,476.00
บริษัท ควอลิตี้ คาร์ตอนส์ จำกัด	467,556.00	131,445.00
รวม	45,121,830.00	35,471,426.00
ค่าน้ำประปา		
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด	29,435,253.30	30,295,242.90
รวม	29,435,253.30	30,295,242.90
ค่าเช่าสำนักงาน		
บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด	-	866,250.00
บริษัท วงศ์ช่างเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	866,250.00	-
รวม	866,250.00	866,250.00
ค่าใช้จ่ายอื่น		
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	340,000.00	-
บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด	-	253,036.40
บริษัท วงศ์ช่างเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	259,394.50	-
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	-	8,220.00
รวม	599,394.50	261,256.40

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่ผู้บริหารที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,312,753.52	20,339,117.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,270,789.18	1,803,162.78
รวม	22,583,542.70	22,142,279.78

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้:

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	182,835,671.35	132,068,338.77
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	137,837,284.27	142,257,045.61
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	110,275,645.39	84,763,518.89
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด	30,013,290.79	72,307,763.91
บริษัท ควอลิตี้ คาร์ตอนส์ จำกัด	28,769.74	59,241.62
บริษัท เอพีดับบลิว แพคเกจ โซลูชั่น จำกัด	503,895.27	-
บริษัท ไดสตาร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	130,393.68	-
รวม	461,624,950.49	431,455,908.80
ตั๋วเงินรับ		
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คารตอนส์ จำกัด	124,148,405.78	96,685,280.40
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	103,788,642.34	104,376,582.90
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	-	2,000,000.00
รวม	227,937,048.12	203,061,863.30
รวมลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ	689,561,998.61	634,517,772.10
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด	51,952.42	51,495.58
รวม	51,952.42	51,495.58

(หน่วย : บาท)

	2564	2563
เจ้าหนี้และตั๋วเงินจ่ายการค้า		
บริษัท ยูเนียนเปเปอร์คาร์ตอนส์ จำกัด	161,113.11	390,211.88
บริษัท ยูเนียนคาร์ตอน อินดัสทรีย์ จำกัด	651,371.06	1,603,942.84
บริษัท ยูไทย คาร์ตอนส์ จำกัด	354,664.34	389,848.08
บริษัท ยูเนียน แอนด์ โอจิ อินเตอร์แพ็ค จำกัด	-	583,629.36
บริษัท ปราจีนแลนด์ จำกัด	7,883,928.52	7,720,164.92
รวม	9,051,077.03	10,687,797.08
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัท ไทยฟาร์อีสต์ จำกัด	-	91,913.99
บริษัท วงศ์ช่างเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	96,182.98	-
รวม	96,182.98	91,913.99

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างปี แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	2564	2563
บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	-	40,000,000.00
ให้กู้	-	-
รับชำระคืน	-	(40,000,000.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2562 บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมระยะสั้น โดยทำตั๋วสัญญาการใช้เงินแก่ บริษัท ไทยรุ่งเท็กซ์ไทล์ จำกัด เป็นจำนวน 50 ล้านบาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทดังกล่าว

20. การจำแนกข้อมูลทางการเงินตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระดาษคราฟท์ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

เขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศเท่านั้น มีรายได้จากต่างประเทศไม่ถึงร้อยละ 10 และไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศ จึงไม่นำเสนอข้อมูล

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้า ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2 ราย จำนวน 1,730.54 ล้านบาท และกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน 1 ราย จำนวน 620.59 ล้านบาท รวมเป็นจำนวน 2,351.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.10 (ปี 2563 เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 2 ราย จำนวน 1,291.072 ล้านบาท และกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน 1 ราย จำนวน 459.96 ล้านบาท รวมเป็นจำนวน 1,751.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.08)

21. สิทธิประโยชน์จากการได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์บางอย่างจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 59-0440-0-00-1-0 เริ่มตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2558 โดยสังเขปดังนี้

1. ได้รับยกเว้น อากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิได้จากการประกอบกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
3. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปคำนวณภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลา ที่ผู้ได้รับส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น
4. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก เป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
5. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมการนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่ นำเข้าครั้งแรก
6. ได้รับอนุมัติให้นำเงินลงทุนในการติดตั้งหลังก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกร้อยละ 25 ของเงินลงทุนนอกเหนือไปจากการหักค่าเสื่อมราคาตามปกติ

รายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขาย	2,560	1,846	2,040	1,723	4,600	3,569

22. เครื่องมือทางการเงิน

22.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการเงินในด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด (ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากตลาดการเงินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้โดยให้มีผลกระทบด้านลบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินน้อยที่สุด บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทต่าง ๆ ในการป้องกันความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ดังนี้

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตจะมีความผันผวนเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากการดำเนินงานโดยปกติของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกี่ยวกับการนำเข้าวัตถุดิบ ชิ้นส่วนเครื่องจักรและวัสดุสิ้นเปลือง บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามระยะเวลาของรายการจ่ายที่จะเกิดขึ้น ซึ่งรายการส่วนใหญ่อายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ไม่มีทรัพย์สินและหนี้สินทางการเงินที่ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

บริษัทฯ มีทรัพย์สินและหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

	งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม			อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2564 (ล้าน)	2563 (ล้าน)	สกุลเงิน	2564 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.15	1.05	ดอลลาร์สหรัฐ	33.2469	29.8674
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	0.22	ดอลลาร์สหรัฐ	33.2469	29.8674
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.32	2.22	ดอลลาร์สหรัฐ	33.5929	30.2068
	0.21	0.14	หยวน	5.3185	4.6927

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่คาดว่าจะมีผลขาดทุนทางการเงินอย่างมีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อทางการค้า โดยบริษัทฯ ได้ติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน บริษัทฯ จัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าโดยพิจารณาจากลักษณะของธุรกิจลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามระยะเวลาและข้อมูลสนับสนุนที่มีความน่าเชื่อถือที่มีอยู่ ณ วันที่รายงาน โดยเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ ต้องการสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการค้า ซึ่งบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการรักษาระดับเงินสดและการพิจารณาเพิ่มวงเงินเครดิตทั้งในส่วนของภายในบริษัทฯ และกับสถาบันการเงินอื่นเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ โดยต้องอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของบริษัทฯ

บริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการทำแผนการบริหารสภาพคล่องอย่างต่อเนื่องและรักษาระดับของเงินสด เงินฝากธนาคาร วงเงินสินเชื่อแบบผูกพันที่ยังไม่ได้ใช้ และวงเงินแบบสินเชื่อแบบไม่ผูกพันจากธนาคารต่าง ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารและหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีอัตราดอกเบี้ย มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด และอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด

ณ วันที่ 31ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2564					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	632.05	12.03	644.28	0.015 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1,193.11	1,193.11	-
	-	-	632.05	1,205.14	1,837.39	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	298.62	298.62	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.88	4.47	-	-	8.35	3.47 - 4.00
	3.88	4.47	-	298.62	306.97	

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ยที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	651.61	16.86	668.47	0.01 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	935.10	935.10	-
	-	-	651.61	951.96	1,603.57	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	250.73	250.73	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.68	1.94	-	-	4.62	4.00
	2.68	1.94	-	250.73	255.35	

จากการวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด

22.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทฯ มีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) หนี้สินระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับเครื่องมือทางการเงินที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน

23. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

23.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการคงเหลือ (31 ธันวาคม 2563 จำนวน 3.24 ล้านบาท)

23.2 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทฯ มีภาระผูกพันคงเหลือจากการทำสัญญาก่อสร้างทรัพย์สินและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 0.30 ล้านบาท และจำนวน 1.96 ล้านเหรียญสหรัฐ (31 ธันวาคม 2563 จำนวน 10.50 ล้านบาท)

23.3 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น จากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันให้กับหน่วยราชการแห่งหนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 3.0 ล้านบาท

24. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.11 และ 0.13 ตามลำดับ

25. เหตุการณ์ภายหลังวันที่รอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2564 โดยกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 650 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.71 บาท เป็นจำนวนเงิน 461.50 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วในปี 2564 หุ้นละ 0.40 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 280 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่ต้องจ่ายอีกหุ้นละ 0.31 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 201.50 ล้านบาท

26. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ได้แสดงรายละเอียดในรายงานแบบ 56-1 One (หน้า 29)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการในบริษัทย่อย

บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยแต่อย่างใด

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อหน่วยงาน	บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางพิไล เปี่ยมพงศ์สานต์
ตำแหน่ง	ประธานบริษัท
คุณวุฒิทางการศึกษา	- บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	- Mini MBA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	- Certified Public Accountant (Thailand) – (CPA No.2336)
	- Honorary Certified Internal Auditor, Institute of Internal Auditors (CIA No.30861)
	- Director Certification Program (DCP) – IOD รุ่น 9/2544

ประสบการณ์การทำงาน

2524-2537	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
2537 – 2539	ผู้ช่วยผู้ว่าการฝ่ายบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
2538 – 2540	นายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2542 – ปัจจุบัน	ประธานบริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

2543 – ปัจจุบัน	บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
2546– ปัจจุบัน	บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)
2546 – ปัจจุบัน	บริษัท โรงแรมปาร์คนายเลิศ จำกัด
2547 – ปัจจุบัน	กลุ่มธุรกิจอาหารทิปโก้

งานประเมินระบบควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน

2554 – 2557	การควบคุมงบประมาณ
	การจัดซื้อ/ว่าจ้าง
	การควบคุมรายได้ค่าเช่าพื้นที่และการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่
	การควบคุมทรัพย์สินถาวร ฯลฯ ของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทุนรวมสิทธิ
	การเช่าอสังหาริมทรัพย์บางแห่ง โดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์
	จำกัด

การจัดฝึกอบรม

2537 – 2540	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย – จัดหลักสูตรการอบรมและร่วมเป็นวิทยากร
2541 – 2544	American Corporation for Thailand Internal Auditor Training
	Program ร่วมกับกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, สถาบัน KENAN,
	Price Waterhouse Coopers, TRIS Rating Co., Ltd. และสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน ฯลฯ
	ทำหน้าที่กรรมการโครงการฝึกอบรม จัดทำหลักสูตร ร่วมเป็นวิทยากร หลักสูตร

“Internal Auditing for New Internal Auditor” สำหรับผู้จบปริญญาตรีที่ว่างงานเนื่องจากถูกเลิกจ้างช่วงวิกฤตเศรษฐกิจ ปี 2541 จำนวน 22 รุ่น ประมาณ 1,000 คน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ใน รายงานแบบ 56-1 One Report (หน้า 11)

การกำกับและดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ใน แบบ 56-1 One Report (หน้า 21)

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ Website : https://www.unitedpaper.co.th ภายใต้หมวด “เกี่ยวกับเรา” หัวข้อเรื่อง “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ”

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูไนเต็ด เปเปอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน การบริหารการผลิต การตลาด และการบริหารองค์กร โดยมีกรรมการทั้งสิ้น 3 ท่าน ซึ่งได้แก่นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ ดร.ถกล นันธิราภากร และ นายกำจร ชื่นชูจิตต์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมอย่างเป็นทางการจำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		จำนวนเข้าประชุม
1	นายสุรเชษฐ์	ทรัพย์สาคร	4 / 4
2	ดร.ถกล	นันธิราภากร	4 / 4
3	นายกำจร	ชื่นชูจิตต์	4 / 4

หมายเหตุ กรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นคิดเป็น 100.00%

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญของการประชุมเป็นอย่างยิ่ง โดยให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้ตรวจสอบภายใน จะเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อให้การประชุมได้รับข้อมูลและการชี้แจงในเรื่องต่าง ๆ อย่างละเอียดครบถ้วน และเป็นเครื่องมือในการควบคุม กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงานของฝ่ายบริหารด้วย และมีการประชุมอย่างไม่เป็นทางการกับผู้บริหาร ฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เมื่อมีประเด็นหรือปัญหาที่ต้องแก้ไข โดยการประชุมจะจัดขึ้นตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายงานตรวจสอบภายใน ให้กับผู้ตรวจสอบภายใน ในการตรวจสอบประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ามีความสำคัญเร่งด่วนและอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือผลเสียหาย โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทันที หากพบประเด็นที่เห็นว่ามีความสำคัญที่คณะกรรมการตรวจสอบควรจะต้องทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้หารือกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้งบการเงินและรายงานทางการเงินต่าง ๆ ของบริษัท ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีล่าสุด

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมุ่งเน้นในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในเรื่องการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหารของบริษัท เช่นเดียวกันกับวัตถุประสงค์หลักซึ่งได้ปฏิบัติในปีก่อนๆ ซึ่งสรุปขอบเขตและสาระสำคัญได้ดังนี้

- **การสอบทานงบการเงิน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินทั้งงบการเงินประจำไตรมาส และประจำปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ ซึ่งการประชุมทุกครั้ง ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัท ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้ตรวจสอบภายใน จะเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นที่น่าพอใจ

คณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่องบการเงินเสมอมา กรรมการตรวจสอบ 2 ใน 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านบัญชีและการเงิน ทำให้การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง สามารถแสดงความเห็นในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน อีกทั้งยังได้ให้คำแนะนำ รวมถึงคำแนะนำจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่น่าจะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหาร เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำงบการเงินต่อไป กรรมการตรวจสอบทุกท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่มาหลายปี จึงเข้าใจในเนื้อหาของการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างดี จึงสามารถให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ กับฝ่ายบริหารได้เป็นอย่างดี และสามารถร่วมพิจารณาให้แนวทางในการตัดสินใจกับฝ่ายบริหารในเรื่องสำคัญ ๆ หลายต่อเรื่องในปีที่ผ่านมา

- **การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและการกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน**

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด (AMC) ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษาเกี่ยวกับการตรวจสอบ และการควบคุมภายใน เหมือนปีที่ผ่าน ๆ มา โดยมุ่งเน้นในเรื่องการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการทรัพย์สิน การป้องกันการผิดพลาดเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร และการทำงานประจำวันของพนักงาน และการทุจริต ซึ่งผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในในปี 2564 นี้ เป็นที่น่าพอใจและเป็นประโยชน์ในการให้ความเห็นในด้านการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

เนื่องจากผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในมีคุณภาพและเป็นที่น่าพอใจ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายให้ บริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ทำหน้าที่เป็นบริษัทที่ปรึกษาเกี่ยวกับการตรวจสอบ และการควบคุมภายใน ในปี 2564 อีก 1 ปี

การตรวจประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสและในบางครั้งระหว่างไตรมาสเมื่อคณะกรรมการตรวจสอบร้องขอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในโดย

- ให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบ ซึ่งจะกำหนดแผนการตรวจสอบล่วงหน้าในช่วงต้นปี
- พิจารณาผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อชี้แจงประเด็นที่เกิดจากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อให้ฝ่ายบริหารได้นำไปสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามคำแนะนำทันที

เนื่องจากรายงานการตรวจสอบภายในจะจัดทำเสร็จก่อนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้ง ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้จัดทำสำเนาเสนอฝ่ายบริหารของบริษัท ล่วงหน้า ฝ่ายบริหารได้นำประเด็นในการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะไปดำเนินการก่อนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

จากผลการปฏิบัติงานของทีมตรวจสอบภายในในหลายปีที่ผ่านมา ได้ให้คำแนะนำที่ฝ่ายบริหารได้นำไปปฏิบัติ ซึ่งทำให้ระบบการควบคุมภายในได้พัฒนาขึ้นทุก ๆ ปี และอยู่ในระดับที่น่าพอใจ ซึ่งฝ่ายบริหารได้นำไปสื่อสารกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและรักษาระบบการควบคุมภายใน ให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจในทุก ๆ ปี อนึ่ง หากมีความจำเป็นที่จะต้องตรวจสอบในเรื่องใดเป็นการพิเศษ คณะกรรมการตรวจสอบจะมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้าดำเนินการทันที

- **รายการระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้ฝ่ายบัญชีและฝ่ายบริหารจัดทำรายงานรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน แล้วให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแสดงความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวนี้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

จากการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในรายการดังกล่าว พบว่าเป็นรายการที่เป็นปกติทางธุรกิจ โดยมีราคาและเงื่อนไขสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ซึ่งได้ปฏิบัติเช่นเดียวกับ บุคคล และกิจการอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้การอนุมัติรายการและการเปิดเผยข้อมูล เป็นไปตามข้อกำหนดหรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ผลการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ไม่พบรายการใดที่มีข้อสังเกตุ หรือไม่เป็นไปตามนโยบายของบริษัท หรือมีประเด็นใด ๆ ที่มีสาระสำคัญ สำหรับรายการระหว่างบริษัท กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา

- **การปฏิบัติตามข้อกำหนด**

บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ซึ่งบริษัท ได้ปฏิบัติถูกต้องอย่างสม่ำเสมอตลอดมา

- **การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2565**

ตามที่กล่าวมาข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่องบการเงินเสมอมา และได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่มีคุณภาพ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ปฏิบัติหน้าที่ได้ดีมีคุณภาพและเป็นที่น่าพอใจ จึงเห็นควรเสนอชื่อผู้สอบบัญชี จากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และกำหนดค่าตอบแทน สำหรับปี 2565 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

- **การบริหารความเสี่ยง ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ คำติชม**

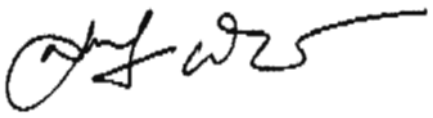
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเด็นความเสี่ยงและรายงานความคืบหน้าจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างระมัดระวังรอบคอบ โดยให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับกรณีที่สำคัญ และนำเสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไปในทุก ๆ ไตรมาส ซึ่งไม่พบประเด็นความเสี่ยง ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ คำติชม ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานแก่บริษัทแต่อย่างใด

- **เรื่องอื่น ๆ**

ภาระหน้าที่ที่ต้องกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญตลอดมาทุกปี โดยคณะกรรมการจะเข้าไปมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและให้ความเห็นในประเด็นต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในขอบข่ายความรับผิดชอบเท่าที่คณะกรรมการตรวจสอบจะทำได้ อยู่เป็นระยะ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความเป็นอิสระ และมุ่งเน้นด้านการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดการบริหารงานของบริษัทอย่างโปร่งใส เพื่อดูแลและปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

อนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเป็นอิสระ และยินดีที่จะได้รับข้อมูลจากทุก ๆ ท่าน ที่มีความประสงค์จะให้ข้อมูล เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ หรือเสนอแนะข้อมูล เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำไปพิจารณาเพื่อหาแนวทางในการนำข้อเสนอแนะ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การบริหารจัดการภาระหน้าที่ต่าง ๆ มีประสิทธิผลดียิ่งขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความยินดีอย่างยิ่งที่จะได้รับข้อมูลและข้อเสนอแนะต่าง ๆ



(นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ